



PŘÍKAZ REKTORA

č. 04/2018

k ochraně a zpracování osobních údajů na ČVUT

Část první

Základní ustanovení

Článek 1

Předmět úpravy

- (1) Tento příkaz stanoví zásady a pravidla při zpracování osobních údajů v rámci ČVUT v Praze (dále jen „univerzita“), stanoví odpovědnost osob zajišťujících ochranu osobních údajů na univerzitě, vymezuje práva a povinnosti zaměstnanců, studentů, případně dalších fyzických i právnických osob účastnících se činností souvisejících se zpracováním těchto údajů.
- (2) Předmětem úpravy tohoto příkazu je zpracování osobních údajů realizované zaměstnanci a studenty univerzity při plnění jejich pracovních či studijních povinností, případně dalšími fyzickými a právnickými osobami, které zpracovávají osobní údaje na základě smlouvy či jiného vztahu s univerzitou.
- (3) Tento příkaz vychází předně z
 - a) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) /dále jen „nařízení“/,
 - b) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně osobních údajů“),

s tím, že doplňuje a rozpracovává některá jejich ustanovení pro úpravu vztahů v rámci univerzity a stanoví organizační řešení v rámci univerzity zajišťující jejich realizaci.

Článek 2

Výklad vybraných souvisejících pojmů

Pro účely tohoto příkazu se rozumí:

- 1) „osobními údaji“ se rozumí veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě (dále jen „subjekt údajů“); identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby;
- 2) „zpracováním osobních údajů“ se rozumí jakákoliv operace nebo soubor operací s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, který je prováděn pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení;

- 3) „správcem“ se rozumí ČVUT jakožto subjekt, který sám nebo společně s jinými určuje účely a prostředky zpracování osobních údajů;
- 4) „zpracovatelem“ se rozumí fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který zpracovává osobní údaje pro správce;
- 5) „profilováním“ se rozumí jakákoli forma automatizovaného zpracování osobních údajů spočívající v jejich použití k hodnocení některých osobních aspektů vztahujících se k fyzické osobě, zejména k rozboru nebo odhadu aspektů týkajících se jejího pracovního výkonu, ekonomické situace, zdravotního stavu, osobních preferencí, zájmů, spolehlivosti, chování, místa, kde se nachází, nebo pohybu;
- 6) „pseudonymizací“ se rozumí zpracování osobních údajů tak, že již nemohou být přiřazeny konkrétnímu subjektu údajů bez použití dodatečných informací, pokud jsou tyto dodatečné informace uchovávány odděleně a vztahují se na ně technická a organizační opatření, aby bylo zajištěno, že nebudou přiřazeny identifikované či identifikovatelné fyzické osobě;
- 7) „evidencí“ se rozumí jakýkoliv strukturovaný soubor osobních údajů přístupných podle zvláštních kritérií, ať již je centralizovaný, decentralizovaný, nebo rozdělený podle funkčního či zeměpisného hlediska;
- 8) „příjemcem“ se rozumí fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, kterým jsou osobní údaje poskytnuty, ať už se jedná o třetí stranu, či nikoli. Orgány veřejné moci, které mohou získávat osobní údaje v rámci zvláštního šetření v souladu s právem členského státu, se za příjemce nepovažují; zpracování těchto osobních údajů těmito orgány veřejné moci musí být v souladu s použitelnými pravidly ochrany údajů pro dané účely zpracování;
- 9) „třetí stranou“ se rozumí fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který není subjektem údajů, správcem, zpracovatelem ani osobou přímo podléhající správci nebo zpracovateli, jež je oprávněna ke zpracování osobních údajů;
- 10) „souhlasem“ subjektu údajů jakýkoli svobodný, konkrétní, informovaný a jednoznačný projev vůle, kterým subjekt údajů dává prohlášením či jiným zjevným potvrzením své svolení ke zpracování svých osobních údajů;
- 11) „porušením zabezpečení osobních údajů“ porušení zabezpečení, které vede k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, změně nebo neoprávněnému poskytnutí nebo zpřístupnění přenášených, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů;
- 12) „genetickými údaji“ osobní údaje týkající se zděděných nebo získaných genetických znaků fyzické osoby, které poskytují jedinečné informace o její fyziologii či zdraví a které vyplývají zejména z analýzy biologického vzorku dotčené fyzické osoby;
- 13) „biometrickými údaji“ osobní údaje vyplývající z konkrétního technického zpracování týkající se fyzických či fyziologických znaků nebo znaků chování fyzické osoby, které umožňuje nebo potvrzuje jedinečnou identifikaci, například zobrazení obličeje nebo daktyloskopické údaje;
- 14) „údaji o zdravotním stavu“ osobní údaje týkající se tělesného nebo duševního zdraví fyzické osoby, včetně údajů o poskytnutí zdravotních služeb, které vypovídají o jejím zdravotním stavu;

Definice dalších pojmů užitých ve spojení s úpravou ochrany osobních údajů jsou uvedeny v čl. 4 nařízení, případně v textu či přílohách tohoto příkazu tam, kde je to účelné.

Část druhá

Odpovědnost osob zajišťujících ochranu osobních údajů

Článek 3

Postavení univerzity

Univerzita je subjektem odpovědným za zpracování osobních údajů uvedených v čl. 1 odst. 2 tohoto příkazu. Dle konkrétních případů může univerzita vystupovat jak v roli správce, tak v roli zpracovatele. Za účelem naplňování ochrany osobních údajů tak, jak je požadováno nařízením a zákonem o ochraně osobních údajů, jsou v části druhé tohoto příkazu stanoveny osoby participující na zajišťování výše uvedeného účelu.

Článek 4

Centrální úroveň

- (1) Postavení rektora je dáno zákonem¹, Statutem univerzity a ostatními vnitřními předpisy a normami univerzity. Rektor jedná jako statutární orgán univerzity odpovědný za dodržování zásad, pravidel a postupů při zpracování osobních údajů vně i dovnitř univerzity, a to v případech realizovaných na centrální úrovni univerzity a tam, kde nedošlo k posunu pravomocí na další osoby uvedené v této části.
- (2) Kvestor odpovídá rektorovi univerzity za dodržování zásad, pravidel a postupů při zpracování osobních údajů realizovaných v oblastech své působnosti dané vnitřními předpisy univerzity, příslušným kompetenčním příkazem rektora², a ostatními normami univerzity.
- (3) Prorektoři odpovídají rektorovi univerzity za dodržování zásad, pravidel a postupů při zpracování osobních údajů realizovaných v rámci oblasti jejich činnosti a působností daných vnitřními předpisy univerzity, příslušným kompetenčním příkazem rektora², a ostatními normami univerzity.

Článek 5

Fakulty, vysokoškolské ústavy a další součásti

- (1) Děkaní jednotlivých fakult univerzity odpovídají rektorovi za dodržování zásad, pravidel a postupů při zpracování osobních údajů realizovaných zaměstnanci a studenty fakulty univerzity při plnění jejich pracovních či studijních povinností, případně dalšími fyzickými a právníckými osobami, které zpracovávají osobní údaje na základě smlouvy s fakultou univerzity ve věcech jim svěřených ustanovením § 24 zákona¹, a vnitřními normami univerzity³.
- (2) Ředitelé vysokoškolských ústavů univerzity odpovídají rektorovi univerzity za dodržování zásad, pravidel a postupů při zpracování osobních údajů realizovaných zaměstnanci vysokoškolského ústavu univerzity při plnění jejich pracovních povinností, případně dalšími fyzickými a právníckými osobami, které zpracovávají osobní údaje na základě smlouvy s vysokoškolským ústavem univerzity ve věcech jim svěřených vnitřními normami univerzity³.
- (3) Osoby stojící v čele ostatních součástí univerzity (než které jsou uvedeny v odstavci 1 a 2) odpovídají rektorovi za dodržování zásad, pravidel a postupů při zpracování osobních údajů realizovaných zaměstnanci univerzitního zařízení univerzity při plnění jejich pracovních povinností, případně dalšími fyzickými a právníckými osobami, které zpracovávají osobní údaje na základě smlouvy s univerzitním zařízením univerzity ve věcech jim svěřených vnitřními normami univerzity⁴.

¹ Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách.

² Příkaz rektora č. 9/2014 ke stanovení povinností, pravomocí a odpovědností prorektorů, kvestora a kancléře ČVUT

³ Příkaz rektora č. 1/2004 ke stanovení pravomocí a povinností děkanů fakult a ředitelů vysokoškolských ústavů ČVUT.

⁴ Příkaz rektora č. 2/2004 ke stanovení pravomocí a povinností ředitelů dalších součástí ČVUT.

Článek 6

Garant zpracování osobních údajů

- (1) Za účelem zajištění ochrany osobních údajů a jejich zpracování v souladu s nařízením a zákonem o ochraně osobních údajů jsou ustanoveni pro jednotlivé případy či oblasti zpracování garanti zpracování osobních údajů (dále jen „garant ZOU“).
- (2) Garant ZOU je osoba odpovědná za dodržování zásad, pravidel a postupů (uvedených v tomto příkazu, a dalších relevantních obecně závazných právních předpisech) při zpracování osobních údajů realizovaných v jemu svěřeném případě, resp. oblasti či gesci. Garant ZOU odpovídá za zajištění výše uvedených požadavků od data svého ustanovení garantem ZOU až do ukončení činnosti, a to včetně zajištění bezpečné archivace dat v souladu s nařízením.
- (3) Garant ZOU odpovídá v jemu svěřené oblasti za provedení posouzení vlivu zamýšlených operací zpracování na ochranu osobních údajů podle čl. 35 nařízení. Vyhodnotí-li jako pravděpodobné, že jím zvolený druh zpracování, zejména při využití nových technologií, bude s přihlédnutím k povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob, provede garant ZOU zpracování posouzení vlivu zamýšlených operací zpracování na ochranu osobních údajů. Za tímto účelem si vyžádá posudek pověřence pro ochranu osobních údajů.
- (4) Garanty ZOU pro jednotlivé případy/oblasti stanoví:
 - a) rektor pro zpracování osobních údajů, které zasahují celou univerzitu;
 - b) děkan, ředitel vysokoškolského ústavu, ředitel další součásti univerzity ve zpracování osobních údajů v působnosti dané fakulty, vysokoškolského ústavu, další součásti;
 - c) dohodou určený děkan, ředitel vysokoškolského ústavu, ředitel další součásti tam, kde se jedná o zpracování zasahující více konkrétních součástí. V případě, kdy by nedošlo ke stanovení garanta ZOU, stanoví garanta ZOU rektor.
- (5) V případech již existujících případů/oblastí zpracování osobních údajů bude garant ZOU ustanoven osobami uvedenými v čl. 4 a 5 nejpozději do deseti dnů po nabytí účinnosti tohoto příkazu. U nových případů/oblastí bude garant ZOU určen před zahájením zpracování osobních údajů.
- (6) Osoby uvedené v odstavci 4 o ustanovení garanta ZOU neprodleně informují pověřence pro ochranu osobních údajů.

Článek 7

Další oprávněné osoby

- (1) S osobními údaji mohou přicházet do styku:
 - a) osoby, které jsou podle charakteristiky příslušného zpracování údajů dle čl. 13 pověřeny vkládáním a likvidací osobních údajů;
 - b) osoby, které jsou nadřizeny osobám uvedeným v písm. a) po organizační či metodické linii;
 - c) osoby, které zabezpečují organizační, funkční a technickou správu příslušného zpracování údajů (zpravidla analytici, programátoři, správci systémů, sítí, referenti na jednotlivých útvarech apod.);
 - d) další osoby, které jsou podle charakteristiky příslušného zpracování údajů dle čl. 13 pověřeny, aby tyto osobní údaje využívaly k plnění svých úkolů.
- (2) Další oprávněné osoby jsou ustanoveny garantem ZOU pro vymezené případy/oblasti. Podmínkou přijetí či přeřazení osob na místa s pověřením dle odstavce 1 je jejich předchozí průkazné seznámení s tímto příkazem, nařízením a dalšími relevantními obecně závaznými právními předpisy.
- (3) Osoby uvedené v odstavci 1 jsou povinny zpracovávat osobní údaje vždy jen v rozsahu podmínek realizace/typového řešení příslušného zpracování údajů dle čl. 6.

- (4) Osoby uvedené v odstavci 1 jsou povinny zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení pracovního poměru, studia nebo výkonu příslušné práce.

Článek 8

Závěrečné a jiné práce studentů

V případech, kdy by u závěrečných prací studentů (bakalářské, magisterské, rigorózní a disertační) byly zpracovávány osobní údaje, je školitel povinen seznámit studenta s povinnostmi dle nařízení a příkazu a zajistit případné další kroky v souladu s tímto příkazem. Obecně se tato povinnost týká i jiných případů, kdy student zpracovává v rámci svých povinností projekt či realizuje jinou činnost, v rámci, níž jsou zpracovávány osobní údaje.

Část třetí

Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Článek 9

Jmenování pověřence pro ochranu osobních údajů

Pověřenec pro ochranu osobních údajů na univerzitě (dále jen „pověřenec“) je jmenován rektorem na základě svých profesních kvalit, zejména na základě svých odborných znalostí práva a praxe v oblasti ochrany osobních údajů a schopnosti plnit úkoly uvedené v čl. 11. Rektor jej může také odvolat.

Článek 10

Postavení pověřence

- (1) Pověřenec je zaměstnancem univerzity a je přímo podřízen rektorovi.
- (2) Pověřenec je zapojen do veškerých procesů a záležitostí souvisejících s ochranou a zpracováním osobních údajů na univerzitě.
- (3) Pověřenec je za strany univerzity podporován v udržování svých odborných znalostí a je mu umožněn přístup k osobním údajům, operacím zpracování a k veškerým zdrojům potřebným pro plnění úkolů, uvedených čl. 11.
- (4) Pověřenci nejsou ze strany univerzity udělovány žádné konkrétní pokyny, týkající se naplňování jeho povinností pověřence. Může mu však být rektorem zadáno i plnění jiných úkolů a povinností. Žádný z těchto úkolů či povinností však nesmí vést ke střetu zájmů s výkonem funkce pověřence.
- (5) Pověřenec je v souvislosti s výkonem svých úkolů vázán mlčenlivostí. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení pracovního poměru s univerzitou.
- (6) Údaje o pověřenci včetně kontaktu na něj jsou uvedeny ve veřejné části internetových stránek univerzity.

Článek 11

Úkoly pověřence

- (1) Pověřenec vykonává zejména tyto úkoly:
 - a) poskytuje informace a poradenství studentům a zaměstnancům univerzity, kteří provádějí zpracování osobních údajů, o jejich povinnostech podle tohoto příkazu, nařízení a dalších obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany osobních údajů;
 - b) monitoruje soulad s tímto příkazem, nařízením, dalšími obecně závaznými právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů a s koncepcemi univerzity v oblasti ochrany osobních údajů, včetně rozdělení

odpovědnosti, zvyšování povědomí a odborné přípravy pracovníků zapojených do operací zpracování a souvisejících auditů;

- c) dohlíží nad realizací ochrany a zpracování osobních údajů;
 - d) poskytuje poradenství a odbornou pomoc na požádání, pokud jde o posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, a monitoruje jeho uplatňování podle čl. 35 nařízení;
 - e) po předchozí konzultaci s osobami uvedenými v čl. 4 a 5 ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu (čl. 33 nařízení) a oznamování případů porušení ochrany osobních údajů subjektu údajů (čl. 34 nařízení);
 - f) spolupracuje a komunikuje s dozorovým úřadem;
 - g) působí jako kontaktní místo pro dozorový úřad v záležitostech týkajících se zpracování osobních údajů, včetně předchozí konzultace podle článku 36 nařízení, a případně vede konzultace v jakékoli jiné věci;
 - h) přijímá od garantů ZOU návrhy na zahájení nového, resp. změnu dosavadního zpracování osobních údajů a zaujímá k takovýmto návrhům stanoviska;
 - i) komunikuje se subjekty údajů, kteří se na něj mohou obracet ve všech záležitostech souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů a výkonem jejich práv dle tohoto příkazu a nařízení;
 - j) plní další úkoly vyplývající pro jeho pozici z nařízení, zákona či jiných obecně závazných právních předpisů, či vyplývajících z tohoto příkazu a ostatních předpisů univerzity.
- (2) Pověřenec dohlíží na fungování registrů zpracování osobních údajů univerzity uvedené v čl. 13.
- (3) Pověřenec bere při plnění svých úkolů patřičný ohled na riziko spojené s činnostmi zpracování a současně přihlíží k povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování.

Článek 12

Působnost pověřence na univerzitě

- (1) Dozví-li se pověřenec, že hrozí porušení pravidel na ochranu osobních údajů vyplývajících z nařízení, zákona či tohoto příkazu nebo je-li porušení zjištěno, je povinen na to upozornit garanta ZOU a písemně doporučit odstranění závažného či rizikového stavu. Garant ZOU je povinen v přiměřené lhůtě projednat s pověřencem stav, a pokud se se zjištěním pověřence ztotožnil, zdržet se dalšího závažného či rizikového chování. Garant ZOU je rovněž povinen přijmout veškerá opatření k tomu, aby se situace neopakovala. Nesouhlasí-li garant ZOU s doporučením pověřence, tak pověřenci písemně zdůvodní vytýkané chování a uvede důvody, proč se domnívá, že nedošlo, či nehrozí, že by mohlo dojít k porušení pravidel uvedených v první větě. V takovém případě pověřenec oznámí tuto skutečnost věcně příslušným osobám uvedeným v čl. 4 a 5 a postoupí jim celou dokumentaci.
- (2) Hrozí-li porušení pravidel na ochranu osobních údajů vyplývajících z nařízení, zákona či tohoto příkazu, nebo je-li porušení zjištěno a pro daný případ/oblast/činnost zpracování nebyl stanoven garant ZOU, je pověřenec povinen na to písemně upozornit věcně příslušné osoby uvedené v čl. 4 a 5.
- (3) Pověřenec je povinen dát podnět k přijetí obecných či individuálních opatření v oblasti ochrany osobních údajů osobám uvedeným v čl. 4 a 5 vždy, když:
- a) na základě svých zjištění dle odstavce 1 zjistí hrozbu porušení či porušení pravidel;
 - b) to bude vhodné v návaznosti vývoj znalostí a techniky v oblasti ochrany osobních údajů.
- (4) Ustanoveními odstavců 1 až 3 není dotčena povinnost pověřence po předchozí konzultaci s osobami uvedenými v čl. 4 a 5 ohlásit porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu a subjektu údajů dle čl. 11 odst. 1 písm. e).

Část čtvrtá

Registr zpracování osobních údajů univerzity

Článek 13

Registrace a evidence zpracování osobních údajů

- (1) Za účelem dosažení přehledu o zpracování osobních údajů na univerzitě se zřizuje elektronický registr činností zpracování osobních údajů na univerzitě (dále jen „registr“). Provozem tohoto registru je pověřeno Výpočetní a informační centrum (dále jen „VIC“). Odpovědným za provoz registru je ředitel VIC.
- (2) Součástí univerzity, které zpracovávají a/nebo chtějí zpracovávat osobní údaje chráněné tímto příkazem, resp. chtějí změnit dosavadní způsob zpracování osobních údajů, oznámí tuto skutečnost pověřenci.
- (3) Oznámení dle odstavce 2 musí obsahovat úplnou charakteristiku příslušného zpracování osobních údajů. Rozsah stanoví opatření univerzity.
- (4) Garant ZOU si vždy vyžádá od pověřence předchozí stanovisko k postupu realizace a nastavení typového řešení ochrany osobních údajů zde zpracovávaných.
- (5) Garant ZOU má právo zahájit nové, resp. změnit dosavadní zpracování osobních údajů, až poté, kdy od pověřence obdrží oficiální stanovisko na základě výsledku oznámení. Je-li stanovisko záporné je celá věc konzultována s osobami uvedenými v čl. 4 a 5.

Část pátá

Zásady zpracování osobních údajů

Článek 14

Zásady zpracování osobních údajů

- (1) Zásady zpracování osobních údajů jsou uvedeny v kapitole 2 nařízení. V souladu s ním musí být osobní údaje:
 - a) ve vztahu k subjektu údajů zpracovány zákonným, korektním a transparentním způsobem;
 - b) shromažďovány pro určité, výslovně vyjádřené a legitimní účely a nesmějí být dále zpracovávány způsobem, který je s těmito účely neslučitelný;
 - c) přiměřené, relevantní a omezené na nezbytný rozsah ve vztahu k účelu, pro který jsou zpracovány;
 - d) přesné a v případě potřeby aktualizované; musí být přijata veškerá rozumná opatření, aby osobní údaje, které jsou nepřesné s přihlédnutím k účelům, pro které se zpracovávají, byly bezodkladně vymazány nebo opraveny;
 - e) uloženy ve formě umožňující identifikaci subjektů údajů po dobu ne delší, než je nezbytné pro účely, pro které jsou zpracovávány;
 - f) zpracovávány způsobem, který zajistí náležité zabezpečení osobních údajů, včetně jejich ochrany pomocí vhodných technických nebo organizačních opatření před neoprávněným či protiprávním zpracováním a před náhodnou ztrátou, zničením nebo poškozením.
- (2) Za dodržování zásad dle odstavce 1 odpovídají osoby uvedené v části druhé tohoto příkazu a musí být rovněž schopny toto dodržení souladu doložit.

Článek 15

Zákonnost zpracování

- (1) V souladu s čl. 6 nařízení je zpracování zákonné, pouze pokud je splněna nejméně jedna z těchto podmínek a pouze v odpovídajícím rozsahu:
 - a) subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů (Podmínky vyjádření souhlasu jsou podrobně uvedeny v čl. 7 a 8 nařízení);
 - b) zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů;
 - c) zpracování je v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje;
 - d) zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby;
 - e) zpracování je v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce;
 - f) zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě.
- (2) Odstavec 1 písm. f) se netýká zpracování osobních údajů prováděného univerzitou v případech, kdy univerzita vystupuje jako orgán veřejné moci ve věcech jí svěřených zákonem.
- (3) Pokud zpracování pro jiný účel, než pro který byly osobní údaje shromážděny, není založeno na souhlasu subjektu údajů nebo na platných obecně závazných právních předpisech, zohlední garant ZOU v zájmu zjištění toho, zda je zpracování pro jiný účel slučitelné s účely, pro něž byly osobní údaje původně shromážděny, mimo jiné:
 - a) jakoukoli vazbu mezi účely, kvůli nimž byly osobní údaje shromážděny, a účely zamýšleného dalšího zpracování;
 - b) okolnosti, za nichž byly osobní údaje shromážděny, zejména pokud jde o vztah mezi subjekty údajů a univerzitou;
 - c) povahu osobních údajů, zejména zda jsou zpracovávány zvláštní kategorie osobních údajů podle čl. 9 nařízení nebo osobní údaje týkající se rozsudků v trestních věcech a trestných činů podle čl. 10 nařízení;
 - d) možné důsledky zamýšleného dalšího zpracování pro subjekty údajů;
 - e) existenci vhodných záruk, mezi něž může patřit šifrování nebo pseudonymizace.

Článek 16

Zpracování zvláštních kategorií osobních údajů

- (1) Je zakázáno zpracování osobních údajů, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, a zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby v případech, na které se nevztahuje odstavec 2 a 3.
- (2) Výjimky ze zákazu zpracování osobních údajů dle odstavce 1 jsou dány čl. 9 nařízení.
- (3) Výjimkami ze zákazu v odstavci 1 jsou také údaje o:

- a) zdravotním stavu v osobních evidencích zaměstnanců a studentů za předpokladu, že tyto údaje byly subjektem údajů do zmíněné evidence dobrovolně předány a jsou vedeny v jeho prospěch (např. mají vliv na přijetí ke studiu, poskytování služeb osobám se specifickými nároky, ubytování v kolejích nebo výpočet jeho daňové povinnosti či jiných zákonných dávek);
 - b) členství v odborových organizacích působících na univerzitě uvedené v osobních a mzdových evidencích zaměstnanců za předpokladu, že byly subjektem údajů do zmíněné evidence dobrovolně předány a slouží pro placení členských příspěvků či jiných dávek, včetně účtování o těchto platbách;
 - c) biometrické údaje, které umožňují přímou identifikaci nebo autentizaci subjektu údajů za předpokladu přijetí dostatečných technicko-organizačních opatření;
 - d) zvláštní kategorie osobních údajů zpracovávané pro účely projektů/výzkumu.
- (4) Zpracování údajů definovaných v odstavci 1 může probíhat pouze na základě výslovného souhlasu subjektu údajů. Tento souhlas musí být dán písemně, podepsán subjektem údajů a musí z něho být zřejmé, jakých údajů se týká, k jakému účelu, na jaké období a kdo jej poskytuje. Subjekt údajů svým podpisem také potvrzuje, že byl předem poučen o svých právech. Oprávněné osoby, které jsou podle charakteristiky příslušného zpracování dat dle čl. 6 určeny ke vkládání a likvidaci uvedených údajů, jsou povinny být schopny existenci tohoto souhlasu doložit po celou dobu jejich zpracovávání.
- (5) Zpracování osobních údajů, které nevyžaduje identifikaci subjektu údajů, upravuje čl. 11 nařízení.

Část šestá

Subjekt údajů

Článek 17

Informace poskytované subjektu údajů

- (1) Univerzita v roli správce poskytuje subjektu údajů v souladu s čl. 12 nařízení stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků veškeré informace uvedené v čl. 13 a 14 nařízení a učiní veškerá sdělení podle čl. 15 až 22 a 34 nařízení o zpracování. Informace je poskytována v elektronické formě na webových stránkách univerzity a v informačních systémech univerzity.
- (2) Subjekty údajů se mohou obracet ve všech záležitostech souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů a výkonem jejich práv dle tohoto příkazu a nařízení na pověření.

Článek 18

Práva subjektu údajů

Právo subjektu údajů na:

- a) přístup k osobním údajům upravuje čl. 15 nařízení;
- b) opravu upravuje čl. 16 a 19 nařízení;
- c) výmaz upravuje čl. 17 a 19 nařízení;
- d) omezení zpracování upravuje čl. 18 a 19 nařízení;
- e) přenositelnost údajů upravuje čl. 20 nařízení;
- f) vznesení námítky a automatizované individuální rozhodování upravuje čl. 21 a 22 nařízení.

Konkrétní způsob implementace těchto práv subjektu údajů je v odpovědnosti Garanta ZOU.

Část sedmá

Zveřejňování a zabezpečení osobních údajů a jejich poskytování třetím stranám**Článek 19****Zveřejňování osobních údajů**

- (1) Zveřejněním osobních údajů se rozumí jejich zpřístupnění konkrétně určeným osobám či skupinám osob, zejména hromadnými sdělovacími prostředky, jiným veřejným sdělením nebo jako součást veřejného seznamu (např. ve veřejné části internetových stránek univerzity).
- (2) Osobní údaje chráněné podle tohoto příkazu lze zveřejňovat nejvýše v rozsahu:
 - a) jméno;
 - b) příjmení;
 - c) tituly;
 - d) fotografie;
 - e) pracovní zařazení na univerzitě;
 - f) zařazení v organizační struktuře univerzity;
 - g) zastávané funkce na univerzitě;
 - h) kontaktní údaje v souvislosti s univerzitou (adresy pracovišť, telefonní a faxová čísla, e-mailové adresy);
 - i) životopis;
 - j) průběh akademické kvalifikace;
 - k) podíl na jednotlivých formách tvůrčí činnosti univerzity;
 - l) informace o vydaných publikacích;
 - m) výuka uskutečňovaná na univerzitě;
 - n) akademické osobní www- stránky (tj. www stránky zaměstnanců a studentů univerzity související s jejich akademickým anebo studijním působením na univerzitě),
 - o) případně další údaje, které si zde subjekt o sobě zveřejnil sám.

Údaje uvedené pod písm. d), i), a n), je možné zveřejňovat pouze po předchozím souhlasu subjektu údajů v rozsahu a za podmínek jím stanovených.

- (3) Údaje uvedené v odstavci 2 lze zveřejňovat pouze o subjektech údajů, kteří:
 - a) jsou zaměstnanci univerzity; nebo
 - b) jsou zaměstnanci či studenti univerzity a aktuálně působí v samosprávných akademických či poradních orgánech univerzity.
- (4) V případě akademických funkcionářů a vedoucích součástí univerzity bude zveřejňování osobních údajů upravováno individuálně.
- (5) V případě akademických funkcionářů a osob aktuálně působících v samosprávných akademických či poradních orgánech univerzity, které nejsou v pracovním poměru k univerzitě, bude zveřejňování osobních údajů upravováno individuálně.

Článek 20

Poskytování osobních údajů třetím stranám

- (1) Poskytování osobních údajů třetím stranám mimo univerzitu se řídí tímto příkazem, nařízením a platnými obecně závaznými právními předpisy a ostatními vnitřními normami univerzity.
- (2) O každém poskytnutí osobních údajů třetí straně mimo univerzitu musí být předem písemně informován pověřenec se sdělením rozsahu poskytnutých údajů, účelu poskytnutí a identifikací třetí strany.
- (3) Za dodržování správného postupu při poskytování osobních údajů třetím osobám mimo univerzitu v souladu s tímto příkazem, nařízením a platnými obecně závaznými právními předpisy je odpovědný garant ZOU ustanovený pro daný případ/oblast zpracování. Není-li pro daný případ/oblast zpracování ustanoven garant ZOU, odpovídají za dodržování správného postupu při poskytování osobních údajů třetím osobám mimo univerzitu věcně příslušné osoby uvedené v čl. 4 a 5.

Článek 21

Zabezpečení osobních údajů

- (1) Způsoby zajištění bezpečnosti informací včetně osobních údajů jsou dále popsány:
 - a) v dalších vnitřních normách upravujících pravidla bezpečného chování uživatele⁵,
 - b) v Přehledu minimálních bezpečnostních požadavků pro dodavatele⁶.

Část osmá

Závěrečná ustanovení

Článek 22

Závěrečná ustanovení

- (1) Zrušuje se Příkaz rektora č. 5/2015 o ochraně osobních údajů na ČVUT.
- (2) Kontrolu dodržování tohoto příkazu vykonává pověřenec; všechny součásti jsou povinny poskytnout pověřenci potřebnou součinnost k jejímu výkonu.
- (3) Tento příkaz nabývá účinnosti dnem 23. května 2018.



doc. RNDr. Vojtěch Petráček, CSc., v. r.
rektor

⁵ Směrnice bezpečného chování uživatelů.

⁶ Příloha č. 4 Smlouvy o zpracování osobních údajů