



## Zápisy do letního semestru akademického roku 2018/2019 prostřednictvím KOS a přihlášky k státním závěrečným zkouškám (SZZ) prostřednictvím KOS

Zápis do letního semestru probíhá **ve dvou navazujících krocích** (dle níže uvedených podmínek):

- 1) **zápisem do rozvrhu prostřednictvím KOS v termínu od 22. 1. do 15. 2. 2019,**
- 2) **potvrzením individuálního rozvrhu a zápisem do letního semestru prostřednictvím KOS v termínu od 22. 1. do 15. 2. 2019.**

Zápis pro 3. a prodloužený ročník oboru Fyzioterapie a všechny ročníky oboru Zdravotnický záchranář probíhají v termínu od 22. 1. 2019 do 1. 3. 2019. Zápis pro všechny ročníky v kombinované formě probíhá pouze prostřednictvím KOS v termínu od 22. 1. do 1. 3. 2019 bez prvního kroku – tj. bez zápisu do rozvrhu, ostatní níže uvedené podmínky platí i pro kombinované studium (rozvrh bude zpřístupněn na webu: sekce „STUDENT – Rozvrhy“).

- 1) **Zápis do rozvrhu – možnost zapisovat se do rozvrhu pomocí KOS získává student individuálně splněním těchto podmínek:**

### A. Splnění dynamicky stanoveného váženého součtu kreditů:

Vážený součet kreditů je součtem součinů (pro vyšší ročníky za poslední dva semestry, pro 1. ročníky pouze za 1. semestr s tím, že limit pro vpuštění do rozvrhu je dělen dvěma).

U předmětu se zakončením známkou ze zkoušky nebo klasifikovaný zápočetem:

<vážený zisk kreditů za předmět> = <kredity předmětu> \* (4 - <číselný ekvivalent známky>)

U předmětu se zakončením zápočetem:

<vážený zisk kreditů za předmět> = <kredity předmětu> \* 1

Známka	Číselný ekvivalent známky
A	1.0
B	1.5
C	2.0
D	2.5
E	3.0

- B. **Získání minimálního počtu kreditů pro pokračování ve studiu na ČVUT podle článku 14 Studijního a zkušebního řádu pro studenty ČVUT v Praze:**

Minimální počet získaných kreditů za zimní semestr 2018/2019 pro postup do letního semestru 2018/2019:

- |   |            |
|---|------------|
| 1. roč. bakalářského studia               | 15 kreditů |
| 1. roč. navazujícího magisterského studia | 20 kreditů |

*Kredity za uznané předměty se do kreditů potřebných pro postup nezapočítávají!*

*Vyšší ročníky podmínku splněných kreditů za zimní semestr nemají!*

V době od prvního vstupu do rozvrhu do potvrzení rozvrhu a zápisu do letního semestru akademického roku 2018/2019 má student možnost si sám rušit předběžně zapsané předměty, případně zapsat nové, pokud to dovoluje kapacita předmětu. Každému studentovi byly v rámci předběžných zápisů předem hromadně zapsány do letního semestru akademického roku 2018/2019 všechny povinné předměty, které jsou uvedeny v jeho studijním plánu a to bez ohledu

na prerekvizity. Při tomto řádném zápisu do letního semestru akademického roku 2018/2019 proběhne kontrola prerekvizit. Předměty, které mají nastavenou zápisovou nebo zápočtovou prerekvizitu – tedy u nich je podmínkou pro jejich zapsání úspěšné absolvování jiného předmětu (splnění zkoušky nebo zápočtu – dle druhu prerekvizity) si nebudou studenti moci ponechat zapsané, pokud nesplní podmínky těchto prerekvizit. Dokud bude mít student zapsaný předmět s nesplněnou prerekvizitou, nepůjde mu zápis do letního semestru akademického roku 2018/2019 uzavřít!!

Po uzavření zápisu (podle bodu 2, viz níže) může zrušit zápis předmětu nebo zapsat nový předmět pouze referentka studijního oddělení a to na základě žádosti, kterou je možno podat nejpozději **do 4. března 2019** na studijní oddělení!

### Princip postupného otvírání přístupu k zápisu do rozvrhu

Zápis do rozvrhu letního semestru akademického roku 2018/2019 bude studentům prezenční formy otevírán postupně **počínaje dnem 22. 1. 2018 od 6.00 hodin** v závislosti na váženém součtu kreditů. Cílem postupného otvírání přístupu k zápisu do rozvrhu je jednoznačná motivace k odpovědnému přístupu ke studiu.

Na základě takto průběžně získávaného váženého součtu kreditů bude postupně automaticky otevírán přístup k zápisu do rozvrhu pro studenty s největší hodnotou **váženého součtu kreditů** v závislosti na technických možnostech KOS. Automatické otvírání pro další skupinu studentů proběhne **od 23. 1. 2019 do 15. 2. 2019** každý den v 6:00 hodin. Po splnění podmínky **A** a **B** se cesta do rozvrhu studentovi automaticky otevře.

Všem studentům, kterým byl otevřen zápis do rozvrhu, bude zaslán automatický email z KOS s odpovídající zprávou. Zpráva bude odeslána na fakultní mailovou adresu. Je tedy nutné, aby student svou **fakultní poštu pravidelně četl**, případně aby si posílání zpráv z implicitní adresy přeměroval na jemu dostupnou aktuální adresu.

## 2) Potvrzení rozvrhu a [zápis do letního semestru akademického roku 2018/2019 prostřednictvím KOS:](#)

Student prezenční formy studia je povinen **do 10 dnů od prvního vstupu do rozvrhu ale zároveň nejpozději do 15. 2. 2019** si zápis předmětů potvrdit a to prostřednictvím KOS (v záložce Předměty/Zapsané předměty) pomocí tlačítka „**Uzavřít zápis**“. Tím pro něj končí možnost si sám měnit zápis předmětů pomocí KOS. **Při nedodržení této lhůty se studentovi automaticky zruší jeho osobní rozvrh.** O této skutečnosti bude student informován automaticky vygenerovaným emailem; jeho případné nedoručení nemá pro zrušení rozvrhu odkladný účinek.

Lhůta daná KOS je v kalendářních dnech, tj. včetně sobot, nedělí a svátků. Robot, který lhůtu kontroluje, běží každou noc kolem 3. hodiny ráno. Lhůta se počítá od prvního zapsání do rozvrhu. Pouhé prohlížení rozvrhu "odpočet" nespustí, ale zapsáním a opětovným smazáním konkrétního cvičení ano. Ke smazání rozvrhu dojde, když v okamžiku kontroly (kolem 3. hodiny ráno) uběhne od okamžiku zápisu více než  $x \cdot 24$  hodin.

Příklad při lhůtě 5 dní:

- V pondělí 24. 1. v 13:00 je uvolněn vstup do rozvrhu.
- V úterý 25. 1. v 15:41 si student zapíše první cvičení v rozvrhu.
- V neděli 30. 1. v 15:41 dojde k vypršení lhůty (uplynulo 120 hodin) od vstupu do rozvrhu. Zatím se nic neděje, protože program, který lhůtu kontroluje, poběží až ve 3 hodiny ráno.
- V pondělí 31. 1. ve 03:00 kontrola zjistí, že od prvního vstupu do rozvrhu (25. 1., 15:41) uplynulo 131 hodin 19 minut, což je více než 120 hodin, student nemá dosud schválený zápis a **studentovi se smaže rozvrh.**
- To znamená, že rozvrh studentovi vydrží 5 nocí, šestou noc je smazán.

Potvrzení rozvrhu a zároveň zápis do letního semestru akademického roku 2018/2019 (zápis platí i pro studenty v kombinované formě studia) bude probíhat prostřednictvím KOS (v záložce Předměty/Zapsané předměty) pomocí tlačítka „**Uzavřít zápis**“ a to pouze při splnění všech níže uvedených podmínek:

- v KOS splnění minimálního počtu kreditů pro postup (viz výše v bodu 1B) – platí pouze pro první ročníky!
- v KOS úspěšně uzavřené všechny předměty, které byly zapsané v zimním semestru 2018/2019 již na druhý zápis!
  - pokud jsou ukončeny zápočtem nebo klasifikovaným zápočtem tak musí být absolvované a uzavřené,
  - pokud jsou ukončeny zkouškou, musí být získán alespoň zápočet a na zkoušku musí zbyvat nevyčerpaný opravný termín.

K zápisu se student **nedostavuje osobně na studijní oddělení**, ale zápis probíhá **pouze elektronicky prostřednictvím KOS** při splnění výše uvedených podmínek a **odkliknutím tlačítka „Uzavřít zápis“** (blíže viz „[Stručný návod jak si zapsat předměty, udělat rozvrh a potvrdit zápis](#)“ <https://www.fbmi.cvut.cz/cs/student/dokumenty>).

Před potvrzením zápisu prostřednictvím KOS si student může v KOS (v záložce Předměty/Zapsané předměty) spustit

sám kontrolu, aby věděl, zda všechny podmínky zápisu splňuje. Při kontrole studentovi KOS případně nahlásí, že si uvedený předmět nemůže zapsat, protože nesplňuje podmínku prerekvizit. Aktuální stav prerekvizit či korekvizit včetně vysvětlení je uveden v Bílé knize na <http://bilakniha.cvut.cz/cs/f7.html> a také na webu každého předmětu (blíže viz „**Stručný návod jak zjistit prerekvizity v KOS**“ <https://www.fbmi.cvut.cz/cs/student/dokumenty>).

*Před potvrzením zápisu prostřednictvím KOS pomocí tlačítka „Uzavřít zápis“ má student možnost si sám rušit předběžně zapsané předměty, případně zapsat nové, pokud to dovoluje kapacita předmětu.*

Studenti, kteří v akademickém roce 2017/2018 neuspěli u SZZ a v akademickém roce 2018/2019 je čeká opravná SZZ se nezapisují, jsou studenty i nadále automaticky (zajišťuje studijní oddělení).

**Zápis do letního semestru akademického roku 2018/2019** (výše uvedeným způsobem) musí proběhnout v řádném období zápisů **nejpozději do 15. 2. 2019**. U studentů kombinované formy studia a u studentů ve 3. a prodlouženém ročníku oboru Fyzioterapie a všech ročníků oboru Zdravotnický záchranář **nejpozději do 1. 3. 2019**.

Po potvrzení zápisu studentem prostřednictvím tlačítka „Uzavřít zápis“ v KOS, může zrušit zápis předmětu nebo zapsat nový předmět pouze referentka studijního oddělení a to na základě žádosti, kterou je možné podat nejpozději **do 4. března 2019 na studijní oddělení**

**Po uzavření zápisu** doporučujeme studentům si zkontrolovat (u studentů kombinované formy studia pouze bod b):

- přestal chodit upozorňující email, že si musí student rozvrh do x dnů potvrdit – tedy den po zápisu už email nedojde (email chodí až cca 3 dny před propadnutím lhůty a každý den se odpočítává až do 0),
- v zapsaných předmětech v KOS musí být napsáno: **“Zápis uzavřen: ANO – datum a čas, kdy si student zápis uzavřel”**.

Pátek 15. 2. 2019 – poslední možné datum pro prezenční formu studia, kdy lze provést zápis do letního semestru akademického roku 2018/2019! Do tohoto data se musí povinně všichni studenti prezenčního studia zapsat výše uvedeným způsobem!

Pátek 1. 3. 2019 – poslední možné datum pro kombinovanou formu studia a pro studenty 3. a prodlouženého ročníku bakalářského oboru Fyzioterapie a pro studenty ve všech ročníků bakalářského oboru Zdravotnický záchranář, kdy lze provést zápis do letního semestru akademického roku 2018/2019! Do tohoto data se musí povinně všichni výše jmenovaní studenti zapsat výše uvedeným způsobem!

Pokud se student v těchto termínech nezapíše, může nejpozději **do pátku 22. 2. 2019 do konce úředních hodin studijního oddělení viz: <https://www.fbmi.cvut.cz/cs/student/studijni-oddeleni>** (studenti kombinované formy studia a studenti 3. a prodlouženého ročníku oboru Fyzioterapie a ve všech ročníků oboru Zdravotnický záchranář nejpozději **do pátku 8. 3. 2019**) podat **prostřednictvím studijního oddělení** děkanovi **žádost** o zápis mimo termín s omluvou a uvedením důvodu, proč se nezapsal v termínu. Děkan tuto žádost zváží, a pokud důvody uzná a omluvu přijme, bude se moci student zapsat dodatečně na studijním oddělení za poplatek 500,- Kč v souladu s Příkazem rektora č. 8/2018. Pokud děkan důvody neuzná a omluvu nepřijme, bude student v souladu se Studijním a zkušebním řádem pro studenty ČVUT v Praze vyloučen ze studia.

**Pokud se student v uvedených termínech nezapíše, ani se neomluví, nebo nezíská dostatečný počet kreditů pro postup či neuzavře již na podruhé zapsaný předmět, bude vyloučen ze studia zcela automaticky v souladu se Studijním a zkušebním řádem pro studenty ČVUT v Praze.**

## **Přihláška k SZZ v akademickém roce 2018/2019**

**Studenti posledních ročníků musí podat přihlášku k SZZ**, pokud chtějí v akademickém roce 2018/2019 studium ukončit a neprodlužovat. Přihláška k SZZ se podává pouze elektronicky a to prostřednictvím KOS nejpozději **do 15. 2. 2019** (studenti kombinované formy studia a studenti oboru Fyzioterapie a oboru Zdravotnický záchranář **do 1. 3. 2019**). Po tomto termínu bude přístup v KOS automaticky zablokován. Přihlásit se k SZZ v KOS může pouze student, který má zapsán předmět **Bakalářská/Diplomová práce**. V přihlášce k SZZ se vybírá jak termín SZZ tak tematické okruhy (pokud studovaný obor dává možnost volby – jinak se v každém řádku nabízí pouze jedna možnost)!

**Něco málo k orientaci v KOSu:**

Otevřete záložku „**Státní zkoušky**“ → „**Státní závěrečné zkoušky**“.

V rozbalovací liště vyberte své okruhy k SZZ (2, 3 nebo 4 okruhy dle oboru).

Vyberte termín SZZ a vpravo na konci příslušného řádku potvrďte tlačítkem „**Přihlásit**“.  
(blíže viz „**Stručný návod jak se přihlásit k szz**“ <https://www.fbmi.cvut.cz/cs/student/dokumenty>).

### Zápis do hodin Tělesné výchovy a na Tělovýchovné kurzy

Zápis do hodin tělesné výchovy bude **otevřen od 4. 2. 2019** na webových stránkách [Ústavu tělesné výchovy a sportu ČVUT](http://www.utvs.cvut.cz) (<http://www.utvs.cvut.cz>). Na těchto stránkách studenti najdou další podrobné informace. **Upozornění: student si zapisuje předmět do KOS pod určeným kódem, viz Bílá kniha (<http://bilakniha.cvut.cz/cs/f7.html>), ale do zvoleného sportu a konkrétní výukové hodiny tělesné výchovy se musí přihlásit na webových stránkách Ústavu tělesné výchovy a sportu ČVUT.**

V Kladně dne 4. 12. 2018

Prof. MUDr. Ivan Dylevský, DrSc.  
děkan FBMI