

Výběrové řízení

Administrativně - technický pracovník centrálních operačních sálů NH

Místo výkonu práce:

Nemocnice Hořovice, K Nemocnici 1106/14, 268 31 Hořovice
srpen/září 2019

Předpokládaný nástup do zaměstnání:

pracovní poměr bude uzavřen na dobu určitou se zkušební dobou
3 měsíce, poté dle vzájemné dohody

Doba trvání pracovního poměru:

Kvalifikační předpoklady:

- ukončené SŠ nebo VŠ
- technické zaměření

Další požadované dovednosti:

- uživatelská znalost práce na PC
- komunikační schopnosti
- samostatnost, loajalita, komunikativnost

Pracovní náplň:

- vedení administrativní agendy centrálních operačních sálů
- zajišťování pravidelných periodických kontrol zdravotnických přístrojů a jejich evidence
- vedení konsignačních skladů, objednávání materiálu

K přihlášce se připojují tyto doklady:

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o předchozích a dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech

Přihlášky doručte osobně, nebo zašlete na adresu: Nemocnice Hořovice, Personální oddělení, K Nemocnice 1106/14, 268 31 Hořovice, popřípadě na e-mailovou adresu: personalni@nemocnice-horovice.cz, do předmětu uveďte: **Výběrové řízení - administrativně - technický pracovník COS.**

Zasláním přihlášky do výběrového řízení společně s výše požadovanými materiály dáváte souhlas s využitím osobních údajů v nich obsažených pro vnitřní potřebu společnosti NH Hospital a.s.