



## Přiznání a výplata sociálního stipendia dle čl. 2, odst. 1, písm. c) Stipendijního řádu ČVUT v Praze

<b>Kód:</b>	ČVUT_SK_2024_06_V01
<b>Druh:</b>	Směrnice kvestora
<b>Č. j.:</b>	CVUT00004724/2024
<b>Oblast normy:</b>	ST studijní
<b>Organizační závaznost:</b>	ČVUT
<b>Garant:</b>	51901 prorektor pro bakalářské a magisterské studium doc. Dr. Ing. Gabriela Achtenová
<b>Vydavatel:</b>	51915 kvestor Mgr. Jiří Špelina
<b>Počet stran:</b>	4
<b>Počet příloh:</b>	1
<b>Rozdělovník:</b>	Radka Slabá (B-51921-ZAMESTNANEC)
<b>Dotčené osoby:</b>	Zaměstnanci studijních odd., zaměstnanci odd. věda a výzkum, Studenti (00000-SUMA- STUDENT)
<b>Forma zveřejnění:</b>	Inforek
<b>Nahrazuje:</b>	SK č. 71/2006 Pro přiznávání a výplatu stipendií poskytovaných v případě tíživé sociální situace studenta
<b>Datum vydání:</b>	Dnem podpisu
<b>Účinnost:</b>	23.09.2024
<b>Platnost:</b>	Dnem podpisu
<b>Další informace:</b>	Schváleno na poradě pedagogických proděkanů dne 20.06.2024

**Podpis vydavatele:**

v.r.  
Mgr. Jiří Špelina  
kvestor

## Přehled změn

<b>Ustanovení</b>	<b>Bližší určení změny a odůvodnění změny oproti předchozí verzi</b>
Celý dokument	Aktualizace textu dle platných vnitřních předpisů a procesů spojených s přiznáním a výplatou sociálního stipendia.

## Seznam příloh

Příloha č. 1 – Žádost o sociální stipendium včetně Čestného prohlášení

## Seznam souvisejících dokumentů

- Stipendijní řád Českého vysokého učení technického v Praze v aktuálním znění.
- Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších předpisů (dále jen „ZoS“)

## Čl. 1 Sociální stipendium

- 1.1 Nárok na sociální stipendium dle čl. 2, odst. 1, písm. c) Stipendijního řádu Českého vysokého učení technického v Praze (dále jen „Stipendijní řád ČVUT“) a jeho přiznávání, se řídí podmínkami uvedenými v článku 5 Stipendijního řádu ČVUT.
- 1.2 Sociální stipendium je přiděleno rozhodnutím děkana fakulty u fakultních studentů, nebo rektorem u nefakultních programů na základě žádosti studenta, přičemž žádost studenta musí obsahovat náležitosti dle článku 4 této směrnice.
- 1.3 Začátek nároku na sociální stipendium dle čl. 1.1 se zobrazí studentovi ve studijním informačním systému (dále jen „IS KOS“).
- 1.4 Studijní oddělení fakulty či vysokoškolského ústavu zapíše do IS KOS nárok na sociální stipendium dle čl. 1.1 následujícím způsobem:
  - začátek nároku – událost I 50 (datum 01.10.RRRR)
  - konec nároku – událost I 51 (datum 30.09.RRRR+1)

## Čl. 2 Období pro přiznání sociálního stipendia

- 2.1 Student má nárok na sociální stipendium za každý celý kalendářní měsíc (vyjma července a srpna), po který splňuje podmínky pro přiznání sociálního stipendia podle platných předpisů.
- 2.2 Stipendium se přiznává ve standardní době studia v akademickém roce, pro který platí potvrzení vydané orgánem státní sociální podpory České republiky.
- 2.3 Potvrzení je platné po dobu 21 měsíců od uplynutí čtvrtletí, za které je příjem rodiny zjišťován. V případě jeho neplatnosti si musí student vyžádat nové potvrzení od orgánu státní sociální podpory.
- 2.4 Student může svůj nárok uplatnit i zpětně.

## Čl. 3 Výše a výplata sociálního stipendia

- 3.1 Sociální stipendium se vyplácí čtvrtletně za následující období:
  - říjen, listopad, prosinec s výplatním termínem 15. 1.
  - leden, únor, březen s výplatním termínem 15. 4.
  - duben, květen, červen s výplatním termínem 15. 7.
  - září s výplatním termínem 15. 10.

Případně-li výplatní termín na sobotu, neděli nebo svátek, bude výplata provedena následující pracovní den.

- 3.2 Výplata probíhá v termínech uvedených v čl. 3.1 a to bezhotovostním převodem na bankovní účet studenta uvedený v IS KOS. Za správnost uvedeného bankovního účtu odpovídá student.
- 3.3 Pokud student k poslednímu dni předchozího měsíce výplat (tj. 31. 12.; 31. 3.; 30. 6.; 30. 9.) nemá v IS KOS uvedený bankovní účet, bude mu výplata provedena náhradním způsobem.

3.4 Sociální stipendium vyplacené náhradním způsobem a nevyzvednuté v řádném výplatním termínu ani do konce promlčecí doby, která je v tomto případě 3 roky, a běží ode dne následujícího po výplatním termínu dle Čl. 3.1, se převádí ve prospěch fondu provozních prostředků ÚS 52000 Škola.

## **Čl. 4 Náležitosti žádosti studenta**

4.1 Student k Žádosti o sociální stipendium přiloží:

- Potvrzení vydané orgánem státní sociální podpory České republiky;
- Čestné prohlášení, že student nepožádal o vyplacení sociálního stipendia na jiné vysoké škole; viz Příloha č. 1, webové stránky [cvut.cz/o studiu/formuláře](http://cvut.cz/o_studiu/formulare) ke stažení
- Závazek studenta, že bude neprodleně informovat studijní oddělení fakulty nebo vysokoškolského ústavu o změně v přiznání přídatku na dítě, případně o paralelní žádosti o vyplacení sociálního stipendia na jiné vysoké škole.

4.2 Nenahlášení jakékoli změny je ve smyslu § 64 ZoVŠ disciplinárním přestupkem se všemi důsledky, které z toho vyplývají.



## ŽÁDOST O SOCIÁLNÍ STIPENDIUM

### OSOBNÍ ÚDAJE

Příjmení: _____	Jméno: _____
Osobní číslo _____	Datum narození: _____
Trvalé bydliště: _____	
Kontaktní adresa: _____	
Telefon: _____	E-mail: _____

### ÚDAJE K ŽÁDOSTI

Fakulta/ústav: _____	Akademický rok: _____
Studijní program: _____	
O sociální stipendium žádám od: _____	

### Upozornění

K žádosti je nutno přiložit písemné potvrzení úřadu státní sociální podpory, že příjem rodiny zjišťovaný pro účely přídatku na dítě za kalendářní rok uvedený v potvrzení nepřevýšil součin částky životního minima rodiny a koeficientu 1,5.

### Výplata sociálního stipendia

Stipendium bude vyplaceno na číslo účtu uvedené žadatelem(kou) ve studijním informačním systému KOS.

## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

- Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé a nezamlčel(a) jsem skutečnosti, které by měly vliv na výplatu sociálního stipendia.
- Prohlašuji, že jsem nepožádal(a) o vyplacení sociálního stipendia na jiné vysoké škole, či jiné součásti ČVUT v Praze.
- Stvrzuji správnost uvedených údajů a souhlasím s použitím bankovního spojení uvedeného ve studijním informačním systému KOS pro příjem sociálního stipendia.

Datum \_\_\_\_\_

Podpis \_\_\_\_\_

Procesní postup podání žádosti:

- Vyplnit a **podepsat** Žádost o sociální stipendium a čestné prohlášení.
- Přiložit písemné potvrzení orgánu státní sociální podpory.
- Předat oba výše uvedené dokumenty na studijní oddělení součásti, kde je studující zapsán.