X V . Ú P L N É Z N Ě N Í S T A T U T U

ČESKÉHO VYSOKÉHO UČENÍ TECHNICKÉHO V PRAZE (ZNĚNÍ ÚČINNÉ OD 1. ŘÍJNA 2026)

Část první

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Článek 1
Základní ustanovení

(1) České vysoké učení technické v Praze (dále jen „ČVUT“) je veřejnou vysokou školou univerzitního typu.

(2) Sídlem ČVUT je Praha.

(3) Adresa ČVUT zní: České vysoké učení technické v Praze

Jugoslávských partyzánů 1580/3

160 00 Praha 6 – Dejvice

(4) ČVUT je pokračovatelem Stavovské inženýrské školy, založené roku 1707 na podkladě císařského reskriptu a přeměněné na polytechnický ústav v letech 1803–1806. ČVUT je nástupcem Českého polytechnického ústavu království Českého vzniklého rozdělením Královského českého polytechnického zemského ústavu v Praze v roce 1869. Od roku 1879 byl užíván název Česká vysoká škola technická. Od roku 1920 je název školy České vysoké učení technické v Praze.

(5) Bezprostředním právním předchůdcem je České vysoké učení technické v Praze (vysoká škola podle zákona č. 172/1990 Sb.).

(6) Zkrácený název školy je *ČVUT v Praze*, ve zkratce *ČVUT*. Překlady názvu do cizích jazyků jsou uvedeny v Organizačním řádu ČVUT (Příloha č. 1).

Článek 2
Akademická obec, akademická práva a svobody

(1) Akademická obec ČVUT definovaná v § 3 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) vykonává samosprávu ČVUT prostřednictvím samosprávných orgánů ČVUT.

(2) Základní akademické svobody a akademická práva jsou upraveny v § 4 zákona.

(3) Na ČVUT je nepřípustné zakládat a organizovat činnost politických stran a politických hnutí. Na ČVUT mohou vznikat a působit odborová, zájmová a stavovská občanská sdružení (spolky) zaměstnanců, studentů a absolventů.

Článek 3
Postavení ČVUT

(1) ČVUT je právnickou osobou.

(2) ČVUT vykonává vzdělávací činnost. ČVUT vykonává též vědeckou a výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost (dále jen „tvůrčí činnost“).[1]

(3) V návaznosti na plnění svého základního úkolu podle odstavce 3 vykonává ČVUT rovněž doplňkovou činnost[2]. Odborná doplňková činnost se vykonává na součástech s příslušnou odborností.

(4) ČVUT se člení na součásti, a to na fakulty, vysokoškolské ústavy a další součásti.

(5) Vnitřní poměry ČVUT se řídí zákonem, tímto Statutem Českého vysokého učení technického v Praze (dále jen „statut“) a ostatními vnitřními předpisy ČVUT[3].

Část druhá

OBLASTI SAMOSPRÁVNÉ PŮSOBNOSTI ČVUT

Článek 4
Poslání ČVUT, strategický záměr

(1) ČVUT jako technická univerzita s významným celospolečenským posláním je autonomním subjektem, který v souladu se zásadami demokracie a humanismu, v souladu s platnými zákony svobodně zejména

a) poskytuje kvalitní univerzitní vzdělání a stanoví jeho obsah a formy,

b) rozvíjí vědecké bádání, tvůrčí, technickou a uměleckou činnost v souladu s potřebami společnosti, celosvětovými trendy a zásadami svobody vědy, výzkumu a umělecké tvorby a zveřejňování jejich výsledků,

c) podílí se na tvůrčí aplikaci výsledků vědeckého bádání, technické a umělecké činnosti v praxi,

d) ustavuje samosprávné akademické orgány k hájení a uplatňování těchto zásad a svobod,

e) uděluje akademické tituly a vědecké hodnosti,

f) koná habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem,

g) poskytuje knihovnickou a informační podporu vzdělávací a tvůrčí činnosti,

h) ve vztahu k odborné veřejnosti zpřístupňuje informace o stavu poznání v disciplínách na ČVUT pěstovaných,

i) podporuje sportovní, kulturní a další nepolitické společenské aktivity studentů, zaměstnanců a absolventů ČVUT.

(2) Vzdělávací a tvůrčí činnost na ČVUT, která navazuje na dlouhodobou tradici a odráží vývojové trendy, zahrnuje zejména tyto oblasti[4]:

[1] § 2 odst. 4 zákona.
[2] § 20 odst. 2 zákona.
[3] § 17 odst. 1 zákona.
[4] Příloha č. 3 zákona.

Architektura a urbanismus, Bezpečnostní obory, Doprava, Ekonomické obory, Elektrotechnika, Energetika, Fyzika, Informatika, Kybernetika, Matematika, Stavebnictví, Strojírenství, technologie a materiály, Umění, Vědy o Zemi, Zdravotnické obory.

(3) Strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti ČVUT a každoroční plán realizace strategického záměru ČVUT (dále jen „strategický záměr ČVUT“) je základním programovým dokumentem ČVUT. Strategický záměr ČVUT

a) vychází zejména z univerzitní koncepce rozvoje a koncepce rozvoje fakult a ostatních součástí,

b) je základem pro vytváření strategických dokumentů jednotlivých součástí ČVUT,

c) je využíván zejména při návrzích případných organizačních změn, přípravě nových studijních programů a výzkumných záměrů.

(4) Strategický záměr ČVUT po projednání ve Vědecké radě ČVUT (dále jen „VR ČVUT“) schvaluje Akademický senát ČVUT (dále jen „AS ČVUT“) a následně jej schvaluje Správní rada ČVUT (dále jen „SR ČVUT“).

Článek 5
Vzdělávací činnost a tvůrčí činnost

(1) Studium jako základní právo studenta a činnost vzdělávací jako základní povinnost učitele, a činnost vzdělávací a tvůrčí jako základní právo a povinnost akademického pracovníka se uskutečňují v rámci akademických svobod a na základě tvůrčí činnosti.

(2) Studium na ČVUT se uskutečňuje v rámci studijních programů a programů celoživotního vzdělávání[5]; seznam programů je zveřejněn ve veřejné části internetových stránek ČVUT[6].

(3) Proces schvalování akreditací, oblastí vzdělávání a studijních programů se řídí Akreditačním řádem ČVUT.

(4) Za uskutečňování fakultních programů je odpovědná fakulta; u nefakultních programů odpovídají všechny součásti, které se na jejich uskutečňování podílí.

(5) Studijní program může být uskutečňován

a) samostatně jednou fakultou,

b) samostatně více fakultami,

c) způsobem podle písmena a), b), s podílem dalších fakult nebo vysokoškolských ústavů;

tím není dotčena spolupráce s jinými subjekty, pokud to právní předpisy připouští.

Článek 6
Přijímání ke studiu

(1) Pro přijetí ke studiu do studijních programů musí uchazeč splňovat obecné podmínky podle § 48 zákona.

(2) Další podmínky pro přijetí ke studiu do studijních programů, týkající se určitých znalostí, schopností, nadání nebo prospěchu ze střední nebo vysoké školy ve fakultních programech může stanovit fakulta[7]; tyto podmínky schvaluje akademický senát fakulty. V případě nefakultních

[5] § 2 zákona.
[6] § 21 odst. 1 písm. h) zákona.
[7] § 21 odst. 1 písm. e) zákona.

programů další podmínky stanovuje rektor; tyto podmínky schvaluje AS ČVUT.

(3) Další podmínkou v případě, že to vyžaduje charakter studijního programu, může být též zdravotní způsobilost uchazeče ke studiu.

(4) Splnění dalších podmínek podle odstavců 2 a 3 se ověřuje v přijímacím řízení, které zahrnuje písemnou, ústní nebo talentovou zkoušku, respektive jejich kombinaci. Fakulta v případě fakultních programů a rektor v případě nefakultních programů může stanovit podmínky, za kterých lze prominout konání přijímací zkoušky nebo její části.

(5) Fakulta v případě fakultních programů a rektor v případě nefakultních programů může stanovit též nejvyšší možný počet přijímaných uchazečů. V takovém případě při splnění všech podmínek ke studiu rozhoduje pořadí podle dosažených výsledků z přijímací zkoušky nebo jiného předem stanoveného kritéria.

(6) Fakulta v případě fakultních programů a rektor v případě nefakultních programů zveřejňuje v dostatečném předstihu, nejméně čtyřměsíčním, lhůtu pro podání přihlášek ke studiu, způsob jejich podávání, jejich povinné a další přílohy, podmínky přijetí ke studiu, termín a způsob ověřování jejich splnění. Je-li součástí přijímacího řízení také přijímací zkouška, zveřejňuje se také forma a rámcový obsah přijímací zkoušky a kritéria pro její vyhodnocování.

(7) Informace podle odstavce 6 se zveřejňují ve veřejné části internetových stránek fakulty v případě přijímání do fakultních programů a v případě nefakultních programů ve veřejné části internetových stránek ČVUT. Povinnosti uvedené v odstavci 6 se nevztahují na přijímání ke studiu podle § 49 odst. 2 nebo podle odst. 3 písm. b) zákona.

(8) O přijetí ke studiu rozhoduje v případě fakultních programů děkan, v případě nefakultních programů rektor. Rozhodnutí o přijetí uchazeče musí být vydáno do 30 dnů od ověření podmínek pro přijetí ke studiu.

(9) Uchazeč má právo až po oznámení rozhodnutí nahlížet do spisu, případně místo nahlížení požádat o poskytnutí kopie spisu, a to určeným způsobem zveřejněným v rámci informací o přijímacím řízení.

(10) Proti rozhodnutí se uchazeč může odvolat ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho oznámení. Odvolání se podává děkanovi v případě fakultních programů nebo rektorovi v případě nefakultních programů, a to způsobem uvedeným v poučení, jež je součástí rozhodnutí. V odvolacím řízení se postupuje v souladu se zákonem a zákonem č. 500/2004 Sb., správním řádem, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 7
Uskutečňování studia v bakalářských, magisterských a doktorských studijních programech

Studium ve studijních programech se uskutečňuje a ukončuje podle Studijního a zkušebního řádu pro studenty ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.[8]

Článek 8
Celoživotní vzdělávání

(1) ČVUT poskytuje v rámci vzdělávací činnosti programy celoživotního vzdělávání v souladu s § 60 zákona a Řádem celoživotního vzdělávání ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT. Vzdělávání v programu celoživotního vzdělávání nezakládá jeho účastníkům právní postavení studenta podle zákona[9].

[8] § 17 odst. 1 písm. g) zákona.
[9] § 60 odst. 3 zákona.

(2) Řád celoživotního vzdělávání ČVUT stanovuje bližší podmínky pro přijetí, průběh, ukončení studia a výši úhrady za studium v programech celoživotního vzdělávání.

Článek 9
Podmínky studia cizinců

(1) Cizincem se pro účely tohoto statutu rozumí fyzická osoba, která není státním občanem České republiky.

(2) Cizinci jsou přijímáni ke studiu do studijních programů uskutečňovaných v českém jazyce za stejných podmínek jako uchazeči, kteří jsou státními občany České republiky. To se nedotýká práva fakulty nebo ČVUT stanovit pro případy uvedené v § 49 odst. 3 zákona odlišné podmínky pro přijetí.

(3) Cizinec, ucházející se o studium ve studijním programu uskutečňovaném v českém jazyce, musí v rámci přijímacího řízení prokázat schopnost komunikace v českém jazyce, respektive znalost českého jazyka na úrovni minimálně B2. Uchazeč o studium, občan Slovenské republiky, může místo českého jazyka používat jazyk slovenský.

(4) Pro studium cizinců v bakalářských, magisterských nebo doktorských studijních programech uskutečňovaných v českém jazyce platí stejné podmínky jako pro studium studentů, kteří jsou státními občany České republiky.

(5) Podmínky přijetí a studia cizinců, kteří přijíždějí do České republiky v rámci meziuniverzitních nebo mezifakultních smluv nebo programů, se řídí příslušnými platnými smlouvami a podmínkami programů.

Článek 10
Akademické tituly a doklady o absolvování studia

(1) Absolventům studia v bakalářských studijních programech se udělují akademické tituly v souladu s akreditací příslušného studijního programu, respektive oprávněním uskutečňovat studijní program v rámci institucionálně akreditované oblasti vzdělávání.

(2) Absolventům studia v magisterských studijních programech se udělují akademické tituly v souladu s akreditací příslušného studijního programu, respektive oprávněním uskutečňovat studijní program v rámci institucionálně akreditované oblasti vzdělávání.

(3) O absolvování studia v rámci celoživotního vzdělávání vydává ČVUT jeho účastníkům osvědčení.

Článek 11
Poplatky spojené se studiem

(1) ČVUT vybírá podle § 58 zákona tyto poplatky od studentů a uchazečů o studium

a) od uchazečů o studium: poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením, který činí nejvýše 20 % základu[10], ve výši podle Přílohy č. 5,

b) od studentů: poplatek

ba) za studium delší, než je stanovená standardní doba studia daného bakalářského nebo magisterského studijního programu zvětšená o jeden rok, který činí za každých dalších

[10] § 58 odst. 1 zákona.

započatých šest měsíců studia nejméně 1,5 násobek základu[11]. Výše poplatku je uvedena v Příloze č. 5. Do doby studia se započtou též doby všech předchozích studií v bakalářských a magisterských studijních programech veřejných vysokých škol, které byly ukončeny jinak než řádně podle § 45 odst. 3 nebo § 46 odst. 3 zákona, nejde-li o předchozí studium, po jehož ukončení student řádně ukončil studijní program stejného typu na veřejné, státní nebo soukromé vysoké škole. Období, ve kterém student studoval v takovýchto studijních programech, nebo v takovýchto studijních programech a v aktuálním studijním programu souběžně, se do doby studia započítávají pouze jednou. Od celkové doby studia vypočtené podle tohoto odstavce se však nejdříve odečte uznaná doba rodičovství.

bb) za studium studijního programu uskutečňovaného v cizím jazyce[12] za každý započatý semestr studia, jehož výše je uvedena v Příloze č. 5, pokud se nejedná o studijní program, v němž v souladu s § 58 odst. 4 zákona poplatek nemusí být stanoven.

(2) Výši poplatků podle odstavce 1 zveřejní pro následující akademický rok rektor ve veřejné části internetových stránek ČVUT nejpozději poslední den lhůty stanovené pro podávání přihlášek ke studiu.

(3) Poplatek podle odstavce 1 písm. b) vyměří v případě fakultních programů studentovi děkan, v případě nefakultních programů vyměří poplatek rektor. Poplatek se vyměřuje bezodkladně, avšak nejdříve v rozhodný den, kdy vznikne studentovi povinnost hradit poplatek za studium. V případě, že budou rozhodné údaje pro vyměření poplatku získány z matrik studentů ostatních vysokých škol v České republice od Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) dodatečně, pak se poplatek studentovi neprodleně doměří. Rozhodnutí o vyměření poplatku se studentovi zasílá do vlastních rukou nejméně 90 dní před termínem splatnosti poplatku. Neuhrazení poplatku může být posuzováno podle § 64 zákona nebo čl. 13 odst. 5 písm. b) Studijního a zkušebního řádu pro studenty ČVUT.

(4) Student se může do 15 dnů ode dne, kdy mu bylo rozhodnutí o vyměření poplatku podle odstavce 3 oznámeno, odvolat proti rozhodnutí o vyměření poplatku. Z podání musí být patrny údaje o osobě, která odvolání podává, které věci se týká a co se navrhuje, dál pak údaj o tom, v čem je spatřován rozpor s právními nebo vnitřními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí. Odvolání proti rozhodnutí o vyměření poplatku podané ve lhůtě podle tohoto odstavce má vždy odkladný účinek. Odvolání se podává v případě studia ve fakultních programech prostřednictvím příslušného děkana rektorovi, v takovém případě jej děkan posoudí a v návaznosti na to buď odvolání vyhoví, anebo předá spis se svým stanoviskem do 30 dnů ode dne doručení odvolání rektorovi k rozhodnutí ve věci. V případě nefakultních programů se podává odvolání rektorovi přímo.

(5) Podle § 58 odst. 7 zákona může rektor v rámci rozhodování o odvolání podle odstavce 4 snížit, prominout nebo odložit termín splatnosti poplatků spojených se studiem na základě žádosti studenta, doložené příslušnými doklady s přihlédnutím zejména ke studijní, sociální nebo zdravotní situaci studenta podle zásad, které jsou vyjádřeny důvody uvedenými taxativně v Příloze č. 5. Žádost musí obsahovat konkrétní požadavek na prominutí nebo snížení výše poplatku, případně odložení termínu splatnosti nebo rozložení na splátky, doložení odpovídajícími a aktuálními doklady a podává se současně s odvoláním proti vyměření poplatku podle odstavce 4.

(6) Poplatek podle odstavce 1 písm. a) je splatný nejpozději v den podání přihlášky ke studiu. Poplatek podle odstavce 1 písm. b) je splatný ve lhůtě stanovené rozhodnutím o vyměření příslušného poplatku, případně ve lhůtě, stanovené v rozhodnutí o odvolání proti rozhodnutí o vyměření poplatku. Poplatky spojené se studiem podle odstavce 1 písm. b) jsou hrazeny platební kartou nebo bankovním převodem na účet uvedený v rozhodnutí o vyměření poplatku, poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením podle odstavce 1 písm. a) se hradí platební kartou nebo

[11] § 58 odst. 3 zákona.
[12] § 58 odst. 4 zákona.

bankovním převodem na účet uvedený v podmínkách přijímacího řízení.

(7) Poplatky za studium podle odstavce 1 písm. a) a písm. bb) jsou u fakultních programů příjmem fakulty; příjmem ČVUT jsou v případě nefakultních programů. Poplatek za studium podle odstavce 1 písm. ba) je příjmem Stipendijního fondu ČVUT v souladu s § 58 odst. 6 zákona.

(8) V případě, že ČVUT nebo fakulta uzavřely smlouvu o vzájemném bezplatném poskytnutí vysokoškolského vzdělání se zahraniční vysokou školou, nebo uzavřely jiné ujednání o poplatcích spojených se studiem v rámci uskutečňování společných studijních programů, postupuje se v souladu s takovými smlouvami.

Článek 12
Úhrady za mimořádné a nadstandardní administrativní úkony

(1) ČVUT vybírá úhrady za mimořádné a nadstandardní administrativní úkony, které přímo nespočívají v uskutečňování studijních programů a jejich využívání není povinné.

(2) Výši úhrad a způsob jejich placení stanoví rektor po projednání v Kolegiu rektora a v AS ČVUT.

(3) Úhrady za mimořádné a nadstandardní administrativní úkony jsou splatné ve lhůtách stanovených osobou stojící v čele příslušné součásti.

Článek 13
Uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace

(1) Na žádost absolventa zahraniční vysoké školy vydá ČVUT rozhodnutí o žádosti o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace v České republice, pokud ČVUT uskutečňuje nebo je oprávněno uskutečňovat studijní program alespoň v jedné z oblastí vzdělávání, do nichž zahraniční vysokoškolský studijní program náleží; na zařazení zahraničních vysokoškolských studijních programů do oblastí vzdělávání se § 44 odst. 8 a § 44a zákona použijí přiměřeně. Pokud se zjistí, že je dán některý z důvodů podle § 90 odst. 5 zákona, ČVUT žádost o uznání zamítne.

(2) Rozhodnutí vydá ČVUT na základě posouzení, zda je instituce, na které bylo zahraniční vzdělání získáno, zahraniční vysokou školou, a na základě kvalifikační úrovně vyplývající ze znalostí a dovedností osvědčených zahraniční vysokoškolskou kvalifikací. Zahraniční vysokoškolskou kvalifikací se pro účely § 89 až 90b zákona rozumí vysokoškolský diplom nebo obdobný zahraniční doklad osvědčující nabytí schopností, znalostí a dovedností.

(3) Ve věcech uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace rozhoduje rektor.

(4) ČVUT vybírá podle § 90a zákona poplatek za úkony spojené s řízením o žádosti o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace, který činí 3 000 Kč. Žadatel je povinen poplatek uhradit při podání žádosti, poplatek je příjmem ČVUT a platí se na příslušný účet ČVUT.

Článek 14
Stipendia

Studentům se přiznávají stipendia podle pravidel stanovených Stipendijním řádem ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.

Článek 15
Tvůrčí činnost

(1) Tvůrčí činnost je základním právem a povinností akademického pracovníka ČVUT[13]. Uskutečňuje se v rámci akademické svobody tvůrčí činnosti jako základ vzdělávací činnosti.

(2) Tvůrčí činnost se na ČVUT uskutečňuje v oblastech uvedených ve statutech fakult, ve statutech nebo organizačních řádech vysokoškolských ústavů a organizačních řádech dalších součástí, rozvíjejících tvůrčí činnost, a v oblastech souvisejících a hraničních. Fakulty usilují o vytvoření vhodných podmínek pro tvůrčí činnost svých akademických pracovníků, vědeckých pracovníků a studentů.

(3) ČVUT vstupuje do právních vztahů s jinými subjekty v zájmu realizace a obchodního využití výsledků tvůrčí činnosti přímo, či prostřednictvím svých součástí.

(4) Do právních vztahů podle odstavce 3 vstupují za ČVUT též fakulty, vysokoškolské ústavy a ostatní součásti v souladu se zákonem a Organizačním řádem ČVUT.

Článek 16
Zahraniční vztahy

(1) ČVUT organizuje a rozvíjí zahraniční vztahy (styky) samostatně nebo svými součástmi, zejména fakultami a vysokoškolskými ústavy. Zahraniční vztahy mohou na ČVUT uskutečňovat též spolky zaměstnanců, studentů a absolventů, popřípadě zaměstnanci a studenti individuálně.

(2) Zahraniční vztahy se uskutečňují zejména v oblasti vzdělávací, tvůrčí, kulturní.

(3) Smluvní vztahy se zahraničními partnery musí být v souladu se zvláštními předpisy nebo mezinárodními smlouvami, kterými je Česká republika vázána. Smlouvy mohou být podepisovány pouze osobami, které jsou oprávněny jednat v těchto otázkách za ČVUT.

Článek 17
Výroční zprávy, hodnocení činnosti ČVUT

(1) Rektor předkládá každoročně AS ČVUT ke schválení výroční zprávu o činnosti ČVUT a výroční zprávu o hospodaření ČVUT. Obě výroční zprávy se zpracovávají na základě celoškolských podkladů a podkladů fakult, vysokoškolských ústavů a dalších součástí ČVUT. Výroční zprávu o činnosti projednává VR ČVUT před předložením této zprávy ke schválení AS ČVUT.

(2) Po schválení AS ČVUT se výroční zprávy uvedené v odstavci 1 projednávají ve SR ČVUT a následně předkládají ministerstvu a zveřejňují jako neperiodické publikace ve veřejné části internetových stránek ČVUT.

(3) Závěry výročních zpráv se využívají v řídicí činnosti a pro účely případného upřesnění strategického záměru ČVUT.

(4) Na ČVUT se provádí pravidelné hodnocení vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností (dále jen „vnitřní hodnocení“) v souladu s vnitřními předpisy ČVUT[14] a se strategickým záměrem ČVUT.

(5) Vnitřní hodnocení provádí každoročně RVH ČVUT. Zprávu o vnitřním hodnocení zpracovává každoročně RVH ČVUT; zprávu po projednání ve VR ČVUT předkládá rektor ke schválení AS ČVUT. Zprávu o vnitřním hodnocení projednává SR ČVUT podle § 15 odst. 2 písm. a) zákona.

[13] § 70 odst. 1 zákona.

[14] Čl. 46 odst. 2 písm. j) statutu - Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČVUT.

(6) Součástí hodnocení vzdělávací činnosti jsou ankety studentů, pořádané v každém akademickém roce.

(7) ČVUT postupuje při zajišťování kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti a při svém vnitřním hodnocení podle Pravidel systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČVUT; tato pravidla jsou vnitřním předpisem ČVUT, který po schválení RVH ČVUT a po projednání ve VR ČVUT schvaluje AS ČVUT.

Část třetí

ORGÁNY ČVUT

Článek 18
Členění orgánů ČVUT

(1) Samosprávnými akademickými orgány ČVUT jsou

a) Akademický senát ČVUT,

b) rektor,

c) Vědecká rada ČVUT,

d) Rada pro vnitřní hodnocení ČVUT

e) Disciplinární komise ČVUT.

(2) Dalšími orgány ČVUT jsou

a) Správní rada ČVUT,

b) kvestor.

Článek 19
Akademický senát ČVUT

(1) AS ČVUT je samosprávným zastupitelským orgánem ČVUT.

(2) Postavení AS ČVUT je upraveno v § 8 a 9 zákona.

(3) Členy AS ČVUT volí ze svých řad členové akademické obce ČVUT[15] .

(4) AS ČVUT a jeho členové jsou odpovědni za svou činnost členům akademické obce ČVUT. Členové AS ČVUT dbají zájmů ČVUT jako celku a při rozhodování se řídí svým svědomím. Při výkonu své funkce nejsou členové AS ČVUT vázáni názorem orgánů akademické samosprávy fakulty ani vedoucích zaměstnanců ostatních součástí ČVUT ani žádných jiných orgánů či osob.

(5) Funkce člena AS ČVUT je čestná a nezastupitelná a neslučitelná kromě funkcí uvedených v § 8 odst. 2 zákona též s funkcí kancléře ČVUT.

(6) Způsob volby členů AS ČVUT upravuje Volební řád AS ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.

(7) AS ČVUT rozhoduje v záležitostech podle § 9 odst. 1 zákona, vyjadřuje se zejména k záležitostem podle § 9 odst. 2 zákona. Způsob hlasování a schopnost usnášení AS ČVUT upravuje Jednací řád AS ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.

(8) AS ČVUT dále deleguje své zástupce do orgánu reprezentace vysokých škol.

(9) Způsob, jakým se AS ČVUT usnáší na návrhu na jmenování rektora a způsob projednání

[15] § 8 odst. 1 zákona.

případného návrhu na jeho odvolání[16] upravuje Jednací řád AS ČVUT.

(10) Funkční období jednotlivých členů akademického senátu je nejvýše tříleté; podrobnosti upravuje Volební řád AS ČVUT. Členství studenta v AS ČVUT nezaniká z důvodu řádného ukončení jeho studia, pokud student nejpozději do dne vykonání státní závěrečné zkoušky oznámí písemně předsedovi AS ČVUT, že hodlá pokračovat ve studiu v jiném bezprostředně navazujícím studijním programu ČVUT a nemění tím příslušnost k akademické obci, za kterou byl do AS ČVUT zvolen, a nejpozději do 120 dnů od úspěšného vykonání státní závěrečné zkoušky se do bezprostředně navazujícího studijního programu skutečně zapíše. Pro akademické senáty fakult platí toto ustanovení obdobně.

(11) Materiální a další zabezpečení činnosti AS ČVUT zajišťuje Rektorát ČVUT.

Článek 20
Rektor

(1) V čele ČVUT je rektor; postavení rektora je upraveno v § 10 zákona.

(2) Rektor jedná a rozhoduje ve věcech ČVUT, pokud zákon nebo statut nestanoví jinak. V případech, kdy zvláštní předpis předpokládá působnost statutárního orgánu, plní ji rektor, pokud zákon nebo statut nestanoví jinak.

(3) V oblastech stanovených zákonem a statutem rektor vydává po schválení AS ČVUT a po registraci ministerstvem vnitřní předpisy ČVUT. V rámci své samostatné působnosti dále vydává příkazy, pokyny, opatření, směrnice, popřípadě činí další rozhodnutí, ke kterým ho zmocňuje zákon a statut.

(4) Rektor jmenuje a odvolává zejména

a) děkany podle § 28 odst. 2 a odst. 3 zákona,

b) prorektory podle § 10 odst. 4 zákona,

c) ředitele vysokoškolských ústavů podle § 34 odst. 3 zákona,

d) kvestora podle § 16 odst. 2 zákona,

e) kancléře.

(5) Prorektoři zastupují rektora v rozsahu, který jim rektor určí. Rektor pověří jednoho z prorektorů, aby ho v době jeho nepřítomnosti zastupoval v plném rozsahu.

(6) Úseky činnosti prorektorů jsou vymezeny takto

- studium a vzdělávání // Education,
- věda, výzkum a doktorská studia // Research and Doctoral Studies,
- zahraničí a vztahy s vládou // International and Governmental Affairs,
- strategický rozvoj // Strategy,
- informační systémy a technologie // IT,
- kvalita a lidské zdroje // Quality Assurance and HR,
- kampusy a stavební infrastruktura // Campus Development and Building Infrastructure,
- podnikavost a transfer technologií // Business and Entrepreneurship.

(7) Působnost prorektorů v rámci vymezených úseků činnosti včetně určení organizačních jednotek

[16] § 9 odst. 1 písm. h) zákona.

ČVUT jimi řízených, stanoví rektor příkazem rektora.

(8) Prorektoři jsou oprávněni na vymezeném úseku činnosti jednat za ČVUT v právních vztazích v rozsahu pověření určeného rektorem. Za svoji činnost jsou odpovědni rektorovi.

Článek 21
Vědecká rada ČVUT

(1) Předsedou VR ČVUT je rektor, který jmenuje a odvolává ostatní členy VR ČVUT po předchozím souhlasu[17] AS ČVUT a podle zásad uvedených v § 11 zákona. Členství ve VR ČVUT je nezastupitelné. Při jmenování členů VR ČVUT dbá rektor, aby v ní byly zastoupeny všechny hlavní oblasti vzdělávací a tvůrčí činnosti uskutečňované na ČVUT. VR ČVUT má nejvýše 45 členů, z nichž nejméně jedna třetina členů jsou jiné osoby než členové akademické obce ČVUT[18]. Rektor může v odůvodněných případech jmenovat též mimořádné členy VR ČVUT se souhlasem AS ČVUT.

(2) Do působnosti VR ČVUT patří projednávání a schvalování záměrů a návrhů jakož i další působnosti uvedené v § 12 zákona, kromě působnosti svěřené RVH v souladu s § 12 odst. 3 zákona. VR ČVUT se vyjadřuje zejména k záležitostem, které jí předloží rektor.[19]

VR ČVUT se dále vyjadřuje zejména k návrhům na

a) udělení titulu doctor honoris causa (ve zkratce „dr. h. c.“ uváděné za jménem) – čestný doktorát ČVUT,

b) emeritního profesora,

c) hostujícího profesora,

d) členy oborových rad nefakultních doktorských studijní ch programů,

e) členy Grantové komise ČVUT,

f) udělení Felberovy medaile,

g) k návrhu Řádu habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem ČVUT nebo k návrhu jeho změny,

h) stanovení Doporučených hledisek hodnocení a kritérií, které vydává rektor opatřením.

(3) Funkční období VR ČVUT je čtyřleté.

(4) Člen VR ČVUT se může písemným oznámením, doručeným rektorovi, vzdát členství ve VR ČVUT před uplynutím funkčního období. Na jeho místo, stejně jako na místo odvolaného člena VR ČVUT, rektor jmenuje po předchozím souhlasu v AS ČVUT nového člena podle zásad uvedených v § 11 zákona.

(5) Materiální a další zabezpečení činnosti VR ČVUT zajišťuje Rektorát ČVUT.

(6) Svolávání VR ČVUT, způsob usnášení a další procedurální otázky, týkající se jejího jednání, upravuje Jednací řád VR ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.

(7) Mimořádní členové VR ČVUT dostávají všechny písemné materiály jako členové VR ČVUT a mají právo se účastnit všech jednání VR ČVUT (včetně neveřejných částí jednání VR ČVUT) s hlasem poradním.

[17] § 9 odst. 1 písm. f) zákona.
[18] § 11 odst. 2 zákona.
[19] § 12 odst. 2 zákona.

Článek 22
Rada pro vnitřní hodnocení ČVUT

(1) Předsedou RVH ČVUT je rektor. Předseda AS ČVUT je členem RVH ČVUT. Místopředsedu a další členy RVH ČVUT jmenuje a odvolává rektor v souladu se zákonem[20, 21] a Statutem Rady pro vnitřní hodnocení, který je vnitřním předpisem ČVUT.

(2) RVH ČVUT vykonává činnosti uvedené v § 12a odst. 4 písm. a) až d) zákona, další činnosti v rozsahu stanoveném statutem[22] a částečně ve vztahu k oprávnění uskutečňovat studijní program v rámci institucionálně akreditované oblasti vzdělávání, přeneseně působnost VR ČVUT uvedenou v § 12 odst. 1 písm. b), c) a e) zákona, která je jí tímto svěřena statutem ve smyslu § 12 odst. 3 zákona, a vyjadřuje se k dalším záležitostem které jí předloží rektor.

(3) RVH ČVUT zajišťuje vedení agendy akreditací studijních programů a vedení agendy institucionální akreditace; tím není dotčena kompetence VR ČVUT.

(4) Materiální a další zabezpečení činnosti RVH ČVUT zajišťuje Rektorát ČVUT.

Článek 23
Disciplinární komise ČVUT

(1) Členy Disciplinární komise ČVUT jmenuje a odvolává rektor podle § 9 odst. 1 písm. f) a § 13 zákona, po předchozím souhlasu AS ČVUT. Tato komise projednává disciplinární přestupky studentů ČVUT.

(2) Disciplinární řízení je upraveno v § 64 až 69 zákona.

(3) V řízení a jednání před Disciplinární komisí ČVUT se postupuje podle Disciplinárního řádu pro studenty ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.

Článek 24
Správní rada ČVUT

(1) SR ČVUT má 15 členů, které jmenuje a odvolává ministr školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministr“) po projednání s rektorem.

(2) Postavení, složení, působnost SR ČVUT a vztah orgánů ČVUT k SR ČVUT a volba řídicích orgánů SR ČVUT a způsob jejího jednání se řídí ustanoveními § 14 a 15 zákona, tímto statutem a Statutem SR ČVUT, který schvaluje ministr.

(3) Den postoupení je ve smyslu § 14 odst. 5 zákona určen jako den, kdy rektor doručí návrh předsedovi SR ČVUT.

(4) Pokud člen SR ČVUT nevykonává řádně svoji funkci člena SR ČVUT zejména tím, že se neúčastní více jak poloviny zasedání SR ČVUT v kalendářním roce, může rektor navrhnout ministrovi odvolání takového člena.

Článek 25
Kvestor

(1) Kvestor řídí hospodaření a vnitřní správu ČVUT a jedná za ČVUT v rozsahu stanoveném opatřením

[20] § 12 odst. 1 písm. i) zákona.
[21] § 9 odst. 1 písm. f) zákona.
[22] § 12a odst. 4 písm. e) zákona a čl. 5 statutu.

rektora[23].

(2) Postavení kvestora je upraveno v § 16 zákona. Kvestora jmenuje a odvolává rektor.

(3) Kvestor zajišťuje hospodaření s prostředky ČVUT v souladu se zvláštními předpisy, vnitřními a ostatními předpisy ČVUT a v souladu s pravidly pro tvorbu a správu rozpočtu ČVUT.

(4) Kvestor řídí činnost Rektorátu ČVUT ve všech oblastech, vyjma případů, kde vnitřní předpis ČVUT stanoví jinak.

(5) Pro zabezpečení koordinace postupu fakult, vysokoškolských ústavů a dalších součástí v oblasti hospodaření a vnitřní správy ČVUT kvestor spolupracuje a metodicky řídí tajemníky fakult a vysokoškolských ústavů a vedoucí ekonomických útvarů dalších součástí ČVUT.

Část čtvrtá

ETICKÁ KOMISE, KANCLÉŘ A AKADEMICKÉ PORADNÍ SBORY

Článek 26
Etická komise

(1) Členové akademické obce ČVUT a ostatní zaměstnanci se řídí etickými principy zakotvenými především v Etickém kodexu ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT; součástí Etického kodexu je Jednací řád Etické komise ČVUT.

(2) Dodržování Etického kodexu a obecných etických pravidel posuzuje Etická komise ČVUT.

Článek 27
Kancléř

(1) Kancléř přímo řídí odbory Rektorátu ČVUT, ohledně kterých je tak stanoveno v Organizačním řádu Rektorátu ČVUT, koordinuje agendu vnitřních předpisů ČVUT a plní další úkoly podle pokynů rektora. Kancléř zpracovává podklady rektora pro jednání SR ČVUT a AS ČVUT a dále poradních orgánů rektora, jichž je členem.

(2) Kancléř zastává funkci tajemníka SR ČVUT.

(3) Kancléř při zabezpečování koordinace postupu ve své agendě spolupracuje se všemi součástmi ČVUT.

Článek 28
Akademické poradní sbory ČVUT

(1) Akademické poradní sbory ČVUT zřizuje rektor. Mohou být stálé nebo zřízeny ad hoc.

(2) Stálými akademickými poradními sbory jsou

a) Kolegium rektora, jehož členy jsou rektor, prorektoři, kancléř, kvestor; stálým hostem Kolegia rektora je předseda AS ČVUT, který má přístup ke všem informacím jako členové Kolegia rektora,

b) Grémium rektora, jehož členy jsou členové Kolegia rektora, děkani, ředitelé vysokoškolských ústavů ČVUT, předseda AS ČVUT a místopředsedové AS ČVUT.

(3) Kolegium rektora a Grémium rektora svolává a jeho jednání řídí rektor. Podrobnosti týkající se

[23] § 16 odst. 1 zákona.

činnosti Kolegia rektora a Grémia rektora stanoví rektor.

Část pátá

SOUČÁSTI ČVUT

Článek 29
Fakulty

(1) Fakulty jsou základními součástmi ČVUT; jejich postavení upravují ustanovení § 23 až 33 zákona.

(2) Fakulty nejsou právnickými osobami.

(3) V čele fakulty je děkan.

(4) V souladu s § 24 odst. 1 zákona mají orgány fakult právo rozhodovat nebo jednat za ČVUT v těchto věcech týkajících se fakulty

a) ustavování samosprávných akademických orgánů fakulty,

b) vnitřní organizace fakulty,

c) habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem,

d) nakládání s finančními prostředky přidělenými fakultě,

e) pracovněprávní vztahy (tyto záležitosti děkan předem projednává s rektorem; rektor a děkan se mohou dohodnout na omezení rozsahu záležitostí, které jsou takto projednávány[24]).

(5) V souladu s § 24 odst. 2 zákona mají orgány fakult právo rozhodovat nebo jednat za ČVUT v plném rozsahu v těchto věcech týkajících se fakulty

a) tvorba a uskutečňování studijních programů,

b) rozhodování o právech a povinnostech studentů studijních programů uskutečňovaných fakultou,

c) strategické zaměření tvůrčí činnosti,

d) zahraniční styky a aktivity,

e) doplňková činnost a nakládání s prostředky získanými z této činnosti.

(6) Orgány fakult mají právo rozhodovat za podmínek stanovenými vnitřními předpisy ČVUT, jinými předpisy ČVUT a v souladu se strategickým záměrem ČVUT v těchto věcech týkající se fakulty

a) udělování cen fakulty,

b) uzavírání smluv o spolupráci,

c) tvorba a uskutečňování programů celoživotního vzdělávání,

d) hospodaření se svěřeným majetkem,

e) organizace tvůrčí činnosti.

(7) Záležitosti fakulty spadající do její samosprávné působnosti upravují vnitřní předpisy fakulty[25].

(8) Fakulty ČVUT jsou

a) Fakulta stavební (F1, FSv, 11000)

[24] § 24 odst. 4 zákona.
[25] § 33 zákona.

b)	Fakulta strojní	(F2, FS, 12000)
c)	Fakulta elektrotechnická	(F3, FEL, 13000)
d)	Fakulta jaderná a fyzikálně inženýrská	(F4, FJFI, 14000)
e)	Fakulta architektury	(F5, FA, 15000)
f)	Fakulta dopravní	(F6, FD, 16000)
g)	Fakulta biomedicínského inženýrství	(F7, FBMI, 17000)
h)	Fakulta informačních technologií	(F8, FIT, 18000)

Článek 30
Vysokoškolské ústavy

(1) ČVUT zřizuje vysokoškolské ústavy jako součásti určené pro výkon tvůrčí činnosti a mohou se podílet na uskutečňování studijních programů nebo jejich částí. Postavení a právní poměry vysokoškolských ústavů se řídí ustanovením § 34 zákona.

(2) Vysokoškolské ústavy nejsou právnickými osobami. Organizace a vnitřní poměry vysokoškolských ústavů upravuje jejich statut nebo organizační řád, který je vnitřním předpisem vysokoškolského ústavu a musí být v souladu s vnitřními předpisy ČVUT. Vnitřní předpisy vysokoškolských ústavů schvaluje na návrh rektora AS ČVUT.

(3) V čele vysokoškolského ústavu je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rektor. Ve věcech stanovených statutem, Organizačním řádem ČVUT (Příloha č. 1) a příkazy rektora je ředitel vysokoškolského ústavu oprávněn jednat samostatně za ČVUT. Přímým nadřízeným ředitele je rektor.

(4) Pracovněprávní vztahy ředitel vysokoškolského ústavu předem projednává s rektorem; rozsah tohoto projednávání stanoví rektor.

(5) Vysokoškolské ústavy ČVUT jsou

a)	Kloknerův ústav	(U1, KÚ, 31000)
b)	Masarykův ústav vyšších studií	(U2, MÚVS, 32000)
c)	Ústav tělesné výchovy a sportu	(U3, ÚTVS, 34000)
d)	Univerzitní centrum energeticky efektivních budov	(U4,UCEEB, 36000)
e)	Český institut informatiky, robotiky a kybernetiky	(U5,CIIRC, 37000)
f)	Ústav technické a experimentální fyziky ČVUT	(U6, ÚTEF, 35000)

Článek 31
Další součásti ČVUT

(1) V souladu s ustanovením § 22 odst. 1 písm. c) a d) zákona zřizuje ČVUT další součásti.

(2) Součásti podle odstavce 1 nejsou právnickými osobami. Základním dokumentem vymezujícím organizaci a vnitřní poměry další součásti je její organizační řád, který musí být v souladu s vnitřními předpisy ČVUT a který je vnitřním předpisem součásti. Vnitřní předpisy dalších součástí schvaluje na návrh rektora AS ČVUT.

(3) V čele dalších součástí ČVUT (vyjma Rektorátu ČVUT) jsou ředitelé, kteří jsou podřízeni rektorovi. V čele Rektorátu ČVUT je rektor. Ve věcech stanovených statutem, Organizačním řádem ČVUT

(Příloha č. 1) a příkazem rektora jsou ředitelé oprávněni jednat samostatně za ČVUT.

(4) Pracovněprávní vztahy ředitel další součásti či kvestor předem projednává s rektorem; rozsah tohoto projednávání stanoví rektor svým příkazem.

(5) Dalšími součástmi ČVUT jsou

a) jiná pracoviště podle § 22 odst. 1 písm. c) zákona

- Výpočetní a informační centrum ČVUT (P1, VIC, 81000)
- Ústřední knihovna ČVUT (P8, ÚK, 83000)

b) účelová zařízení podle § 22 odst. 1 písm. d) zákona

- Rektorát ČVUT (Z1, RČVUT, 51000)
- Správa účelových zařízení ČVUT (Z2, SÚZ, 91000)
- Česká technika – nakladatelství ČVUT (Z3, ČTN, 82000)

Článek 32
Rektorát ČVUT

Rektorát ČVUT je součástí ČVUT. Organizaci a řízení Rektorátu ČVUT a jeho vztah k ostatním součástem stanoví Organizační řád Rektorátu ČVUT, který vydává rektor po schválení v AS ČVUT.

Část šestá

STUDENTI A ZAMĚSTNANCI ČVUT, DOCENTI A PROFESOŘI

Článek 33
Studenti

(1) Postavení, práva a povinnosti studentů jsou upraveny ustanoveními § 61 až 63 zákona a vnitřními předpisy ČVUT.

(2) Podrobnosti průběhu studia na součástech ČVUT a řízení ve věcech studia jsou upraveny Studijním a zkušebním řádem pro studenty ČVUT a dokumentací studijních programů.

(3) Akademické tituly přiznávané absolventům příslušného studijního programu a vydávání dokladů o ukončení studia jsou upraveny v zákoně (§ 44 až 47 a 57) a v čl. 10.

(4) ČVUT vede matriku studentů podle ustanovení § 88 zákona.

Článek 34
Zaměstnanci ČVUT

(1) Zaměstnanci pracující na fakultách, vysokoškolských ústavech a dalších součástech ČVUT jsou v pracovněprávních vztazích k ČVUT.

(2) Pracovněprávní vztahy na fakultách jsou v kompetenci děkana za podmínek stanovených zákonem, zvláštním právním předpisem[26], statutem a případnou dohodou podle § 24 odst. 4 zákona; pracovněprávní vztahy na ostatních součástech jsou v kompetenci osoby stojící v čele

[26] Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

příslušné součásti za podmínek stanovených zákonem, zvláštním právním předpisem[27], statutem a příkazem rektora.

(3) Na ČVUT se uplatňuje princip jednoho vedoucího zaměstnance.

(4) Akademickými pracovníky jsou ti profesoři, docenti, mimořádní profesoři, odborní asistenti, asistenti, lektoři a vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci, kteří jsou zaměstnanci ČVUT vykonávajícími v pracovním poměru podle sjednaného druhu práce jak pedagogickou, tak tvůrčí činnost.

(5) Pracovní místa akademických pracovníků na ČVUT se obsazují podle ustanovení § 77 zákona. Podrobnosti stanoví Řád výběrového řízení ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.

(6) Pracovní místa kvestora, ředitele součásti, tajemníka fakult, vedoucího pedagogických nebo vědeckých pracovišť (zejména kateder, ústavů, ateliérů) a dalších míst vedoucích zaměstnanců podle vnitřního předpisu součásti nebo podle rozhodnutí rektora, děkanů či ředitelů součástí se obsazují výběrovým řízením. Pro tyto případy se použije Řád výběrového řízení ČVUT obdobně.

(7) Podle zásad uvedených v § 76 zákona lze poskytnout akademickému pracovníku ČVUT tvůrčí volno. O poskytnutí tohoto volna rozhoduje děkan příslušné fakulty nebo ředitel součásti ČVUT, na níž akademický pracovník působí.

Článek 35
Docenti a profesoři

(1) Habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem jsou upravena v ustanoveních § 71 až 75 zákona. Seznam oborů, v nichž je ČVUT oprávněno konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, je zveřejněn ve veřejné části internetových stránek ČVUT. Proceduru habilitačních a jmenovacích řízení upřesňuje Řád habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.

(2) Rektor může na návrh děkana nebo ředitele vysokoškolského ústavu ustanovit profesora, který ukončil pracovní poměr na ČVUT, emeritním profesorem. Ustanovení, působnost a postavení emeritního profesora se řídí Statutem emeritního profesora ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.

(3) Rektor může na návrh děkana nebo ředitele vysokoškolského ústavu ustanovit hostujícího profesora. Ustanovení, působnost a postavení hostujícího profesora se řídí Statutem hostujícího profesora ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.

(4) Rektor může na návrh děkana nebo ředitele vysokoškolského ústavu ustanovit mimořádného profesora. Ustanovení, působnost, postavení a další podmínky týkající se akademických pracovníků zařazených na pracovním místě mimořádného profesora upravuje Statut mimořádného profesora ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.

Část sedmá

EKONOMICKÉ ZABEZPEČENÍ A HOSPODAŘENÍ ČVUT

Článek 36
Ekonomické zabezpečení ČVUT

(1) ČVUT hospodaří zejména s finančními zdroji z příspěvku ze státního rozpočtu, dotace ze státního rozpočtu, poplatků spojených se studiem, výnosů z majetku, výnosů z doplňkové činnosti a příjmů

[27] Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

z darů a dalších zdrojů.

(2) K zabezpečení všech oblastí působnosti školy vlastní ČVUT majetek.

(3) Nakládání s majetkem ČVUT se řídí ustanovením § 19 zákona.

(4) Děkani a ředitelé vysokoškolských ústavů jsou oprávněni nakládat za ČVUT s majetkem evidovaným v rámci příslušné součásti s výjimkou právních jednání uvedených

a) v § 15 odst. 1 zákona, v nichž rozhoduje rektor po předchozím souhlasu SR ČVUT, nebo

b) v odstavci 5, v nichž rozhodují děkani a ředitelé vysokoškolských ústavů po předchozím souhlasu rektora.

(5) Při nakládání s majetkem podle odstavce 4 písm. b) mohou děkani a ředitelé vysokoškolských ústavů, po předchozím souhlasu rektora uzavřít

a) smlouvy o nájmu (pachtu i výpůjčce) nemovitých věcí (vč. nebytových prostor) o výměře větší než 100 m^2 na dobu delší než 6 měsíců, nebo je-li dobu užívání možné prodloužit na dobu delší než 6 měsíců, nebo

b) smlouvy o nájmu bytů, nebo

c) smlouvy o nakládání s movitými věcmi (ve smyslu jejich zcizení), jejichž pořizovací cena je vyšší než 1 mil. Kč (bez daně z přidané hodnoty).

(6) ČVUT je nositelem podnikatelských oprávnění nebo oprávnění k podnikatelské činnosti podle zvláštních předpisů, která jsou podmínkou výkonu doplňkové činnosti podle § 20 odst. 2 zákona.

(7) Oprávnění kvestora a ředitelů dalších součástí k nakládání s majetkem evidovaným v rámci těchto součástí stanoví příkaz rektora.

(8) Provozní jednotkou ČVUT s funkční samostatností při zadávání veřejných zakázek ve smyslu § 17 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je samostatně každá součást ČVUT; podrobnosti ohledně zadávání veřejných zakázek ve shodě se zákonem o zadávání veřejných zakázek stanoví příkaz rektora.

Článek 37
Hospodaření ČVUT

(1) Hospodaření ČVUT se řídí zásadami uvedenými v § 20 zákona.

(2) ČVUT sestavuje rozpočet, který nesmí být deficitní a zřizuje fondy podle § 18 zákona.

(3) Hospodaření ČVUT se provádí podle Pravidel hospodaření ČVUT (Příloha č. 2).

(4) Daňové a odvodové povinnosti ČVUT se řídí obecnými předpisy o daních a odvodech.

(5) ČVUT vede účetnictví jako jedna účetní jednotka a účtuje odděleně náklady a výnosy spojené s doplňkovou činností. Dle § 24 zákona a tohoto statutu jsou zřízena účetní střediska součástí a školy. Účetní střediska jsou určena v čl. 9 Organizačního řádu ČVUT (Příloha č. 1).

Článek 38
Kontrola hospodaření

(1) Kontrola hospodaření se provádí zejména

a) v souladu se zákonem o finanční kontrole[28] a jinými právními předpisy,

[28] Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

b) v souladu se smluvní povinností,

c) v souladu s vnitřními předpisy ČVUT.

(2) Kontrola hospodaření se provádí též na základě rozhodnutí rektora; ke kontrole hospodaření musí dotčené součásti ČVUT poskytnout neprodleně všechny potřebné podklady a na vyžádání jsou povinny podat písemné vyjádření ke kontrolnímu zjištění.

(3) AS ČVUT provádí kontrolu využívání finančních prostředků ČVUT jako celku, vysokoškolských ústavů ČVUT a dalších součástí ČVUT. Akademické senáty fakult provádějí tuto kontrolu na svých fakultách.

Část osmá

AKADEMICKÉ OBŘADY

Článek 39
Insignie, taláry a pečeť ČVUT

(1) Vnějším výrazem pravomoci a odpovědnosti představitelů ČVUT při akademických obřadech a jiných slavnostních příležitostech jsou insignie ČVUT.

(2) Insignie ČVUT tvoří žezlo rektora, žezla děkanů, pečetidlo, řetězy rektora a prorektorů, řetězy děkanů a proděkanů. Ostatní řetězy ČVUT nejsou insigniemi ČVUT.

(3) Žezlo rektora a žezla děkanů se používají při akademických obřadech ČVUT.

(4) Pečeť ČVUT používá ČVUT k označení významných dokumentů ČVUT. Směrnici pro používání pečeti vydává rektor.

(5) Řetězy ČVUT a jeho fakult, které jsou insigniemi, jsou oprávněni používat při akademických obřadech a jiných slavnostních příležitostech

a) rektor a prorektoři,

b) děkani a proděkani.

(6) Řetězy ČVUT a jeho fakult, které nejsou insigniemi, jsou oprávněni používat při akademických obřadech a jiných slavnostních příležitostech

a) kvestor,

b) kancléř,

c) předseda AS ČVUT,

d) předsedové akademických senátů fakult,

e) ředitelé vysokoškolských ústavů,

f) promotor,

g) čestný doktor (nositel titulu „doctor honoris causa“) v den své promoce,

h) ve výjimečných případech další osoby podle pokynů rektora nebo děkana.

(7) Taláry ČVUT jsou při slavnostních příležitostech oprávněni užívat

a) rektor a prorektoři,

b) předseda AS ČVUT,

c) děkani a proděkani,

d) předsedové akademických senátů fakult,

e) ředitelé vysokoškolských ústavů,

f) členové VR ČVUT,

g) ostatní akademičtí pracovníci podle pokynů rektora nebo děkana,

h) kvestor,

i) kancléř,

j) promotor,

k) pedel,

l) ve výjimečných případech další osoby podle pokynů rektora, děkana nebo ředitele vysokoškolského ústavu.

(8) Dokumentace insignií, řetězů ČVUT a talárů ČVUT je uložena v Archivu ČVUT.

Článek 40
Inaugurace rektora

(1) Slavnostní inaugurace rektora po jeho jmenování prezidentem republiky probíhá na slavnostním shromáždění akademické obce ČVUT.

(2) Při inauguraci skládá rektor do rukou předsedy AS ČVUT slavnostní slib, jehož text je uveden v Příloze č. 3.

(3) Po složení slavnostního slibu předává předseda AS ČVUT rektorovi řetěz rektora jako výraz pravomoci a odpovědnosti rektora.

Článek 41
Imatrikulace a promoce

(1) Imatrikulace studentů a promoce absolventů bakalářských a magisterských studijních programů organizují jednotlivé fakulty nebo vysokoškolské ústavy. Promoce absolventů doktorských studijních programů a čestných doktorů (nositel titulu „doctor honoris causa“) a předávání jmenovacích dekretů docentům organizuje Rektorát ČVUT. Součástí těchto aktů je akademický slib imatrikulační nebo promoční slib bakalářský, magisterský, doktorský a docentský, jejichž znění jsou uvedena v Příloze č. 3.

(2) Průběh slavnostního aktu promoce může upravit rektor zvláštním pokynem.

Článek 42
Medaile udělované ČVUT

(1) ČVUT uděluje svým zaměstnancům a jiným osobám, které se zasloužily o rozvoj školy nebo přispěly k rozvoji vědy a vzdělanosti, Felberovy medaile a Medaile ČVUT.

(2) Kritéria pro udělení medailí stanoví statuty medailí vydané rektorem po vyjádření souhlasu AS ČVUT. Felberovy medaile uděluje rektor po vyjádření souhlasu VR ČVUT. Medaile ČVUT uděluje rektor po projednání v Kolegiu rektora.

(3) Dokumentace medailí udělovaných ČVUT a diplomů k nim vydávaných je uložena v Archivu ČVUT.

Část devátá

USTANOVENÍ SPOLEČNÁ, PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ

Článek 43
Znak ČVUT

(1) Znak ČVUT tvoří stojící dvouocasý lev s korunou, který drží v tlapách rozevřené odpichovací kružidlo, obrácené hroty dolů. Tento znak je vyobrazen v Příloze 4.

(2) Znak ČVUT je chráněn jako ochranná známka. Pravidla užívání znaku ČVUT včetně jeho verzí jsou upravena příkazem rektora, který vydává rektor pro projednání v AS ČVUT.

Článek 44
Razítka ČVUT

(1) ČVUT užívá kulaté razítko s malým státním znakem a textem „České vysoké učení technické v Praze“.

(2) Fakulty, vysokoškolské ústavy a další součásti ČVUT používají kulatá razítka s malým státním znakem a textem „České vysoké učení technické v Praze – “ doplněným názvem příslušné součásti.

(3) Užívání kulatých razítek, uvedených v odstavcích 1 a 2 upravuje směrnice kvestora.

(4) Podobu a pravidla pro užívání ostatních razítek, která nejsou uvedena v odstavcích 1 a 2 stanoví organizační řády jednotlivých součástí ČVUT.

Článek 45
Úřední deska a doručování

(1) ČVUT má jednu úřední desku.

(2) Úřední deska musí být zřetelně označena a umístěna na trvale veřejně přístupném místě. O umístění úřední desky rozhoduje rektor[29]. Obsah úřední desky se zveřejňuje též způsobem umožňujícím dálkový přístup (ve veřejné části internetových stránek ČVUT).

(3) Uchazečům o studium se doručují písemnosti v souladu s § 69a zákona prostřednictvím elektronického informačního systému ČVUT (prihlaska.cvut.cz). Za den doručení a oznámení rozhodnutí tímto způsobem se považuje první den, kdy se uchazeč po zpřístupnění písemnosti ČVUT do informačního systému přihlásí. Nepřihlásí-li se do něj ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byla písemnost uchazeči zpřístupněna, považuje se písemnost za doručenou posledním dnem této lhůty.

(4) V případě, kdy se vyhovuje žádosti studenta ve věcech podle § 68 odst. 1 písm. a), b) a d) zákona, respektive rozhodnutí ve věcech podle § 68 odst. 1 písm. e) zákona, a dále všechna rozhodnutí ve věci podle § 68 odst. 1 písm. f) zákona, se doručují písemnosti prostřednictvím elektronického informačního systému ČVUT. Za den doručení a oznámení rozhodnutí tímto způsobem se považuje první den, kdy se student po zpřístupnění rozhodnutí ČVUT do informačního systému přihlásí. Nepřihlásí-li se do něj ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byla písemnost studentovi zpřístupněna, považuje se písemnost za doručenou posledním dnem této lhůty.

(5) V případě učinění výzvy k vyjádření se k podkladům rozhodnutí podle § 68 odst. 1 písm. g) zákona se doručuje výzva prostřednictvím informačního systému ČVUT.

(6) Nepodaří-li se písemnost v řízení podle § 68 zákona doručit z důvodu, že student nesplnil

[29] Příkaz rektora č. 13/2019 k uveřejňování dokumentů na úřední desce ČVUT.

povinnost vyplývající z § 63 odst. 3 písm. b) zákona, nebo nepodaří-li se doručit písemnost na adresu pro doručování uvedenou studentem v informačním systému ČVUT nebo uvedenou v žádosti či v odvolání studenta, doručí se písemnost veřejnou vyhláškou[30] (na úřední desce), přičemž ČVUT není povinno studentovi ustanovit opatrovníka. Povinnost doručovat do datové schránky tím není dotčena.

Článek 46
Přílohy a vnitřní předpisy ČVUT

(1) Součástí statutu jsou tyto přílohy

a) Příloha č. 1 - Organizační řád ČVUT,

b) Příloha č. 2 - Pravidla hospodaření ČVUT,

c) Příloha č. 3 - Slavnostní sliby,

d) Příloha č. 4 - Znak ČVUT,

e) Příloha č. 5 - Poplatky spojené se studiem.

(2) Vnitřními předpisy ČVUT jsou

a) Statut ČVUT,

b) Volební řád Akademického senátu ČVUT,

c) Jednací řád Akademického senátu ČVUT,

d) Vnitřní mzdový předpis ČVUT,

e) Jednací řád Vědecké rady ČVUT,

f) Řád výběrového řízení ČVUT,

g) Studijní a zkušební řád pro studenty ČVUT,

h) Stipendijní řád ČVUT,

i) Disciplinární řád pro studenty ČVUT,

j) Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČVUT,

k) Statut hostujícího profesora ČVUT,

l) Statut emeritního profesora ČVUT,

m) Ubytovací řád ČVUT,

n) Řád celoživotního vzdělávání ČVUT,

o) Řád pro udělování titulu doctor honoris causa na ČVUT,

p) Pravidla ČVUT pro vkládání peněžitých a nepeněžitých vkladů do právnických osob a projednávání návrhů na založení právnických osob,

q) Řád habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem ČVUT,

r) Statut Rady pro vnitřní hodnocení ČVUT,

s) Etický kodex ČVUT,

[30] § 25 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu.

t) Kariérní řád ČVUT[31],

u) Akreditační řád ČVUT,

v) Hodnocení kvality studijních programů ČVUT,

w) Statut mimořádného profesora ČVUT,

x) Pravidla zajišťování opatření pro vyrovnání příležitostí studia na ČVUT v Praze.

Článek 47
Společná, přechodná a závěrečná ustanovení

(1) Zrušuje se Statut ČVUT včetně příloh, registrovaný ministerstvem dne 24. března 2014 pod čj. MSMT-10199/2014, ve znění pozdějších změn.

(2) Řízení zahájená přede dnem nabytí účinnosti tohoto statutu, se dokončí podle dosavadních předpisů; podle pozdějších předpisů se dokončí jen tehdy, jestliže to je pro účastníka řízení příznivější.

(3) Fakulty a ostatní součásti uvedou své vnitřní předpisy do souladu se zákonem, s tímto statutem a s ostatními vnitřními předpisy ČVUT. Návrhy takto upravených vnitřních předpisů součástí ČVUT předloží příslušný orgán ke schválení AS ČVUT do šesti měsíců od nabytí účinnosti tohoto statutu.

(4) Tento statut byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem ČVUT dne 28. června 2017.

(5) Tento statut nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace ministerstvem.

(6) Tento statut nabývá účinnosti dnem 1. září 2017.

***

(1) Změny Statutu Českého vysokého učení technického v Praze byly schváleny podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) Akademickým senátem Českého vysokého učení technického v Praze dne 10. ledna 2018, dne 21. února 2018, dne 30. května 2018, dne 19. prosince 2018, dne 27. listopadu 2019, dne 29. ledna 2020, dne 17. června 2020, dne 4. listopadu 2020, dne 23. února 2022, dne 14. prosince 2022, dne 28. ledna 2026 a dne 29. dubna 2026.

(2) Změny Statutu Českého vysokého učení technického v Praze nabývají platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

(3) Změny Statutu Českého vysokého učení technického v Praze registrované dne 23. ledna 2018 pod čj. MSMT-2301/2018 (změny č. 1) nabývají účinnosti dnem 1. února 2018, změny registrované dne 22. února 2018 pod čj. MSMT-4311/2018 (změny č. 2) nabývají účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy, změny registrované dne 19. června 2018 pod čj. MSMT-19935/2018 (změny č. 3) uvedené v čl. 1 bodu 1 nabývají účinnosti dnem 1. září 2018, změny uvedené v čl. 1 bodech 2 a 3 nabývají účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a změny registrované dne 31. ledna 2019 pod čj. MSMT-4513/2019 (změny č. 4) nabývají účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Změny Statutu Českého vysokého učení technického v Praze registrované dne 11. března 2020 pod čj. MSMT-11693/2020-1 (změny č. 5) a pod čj. MSMT-11693/2020-2 (změny č. 6) nabývají účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy. Změny Statutu Českého vysokého učení technického v Praze registrované dne 21. října 2020 pod

[31] Pozn.: v rámci VII. změn Statutu ČVUT nabývá písm. t) účinnosti nabytím účinnosti Kariérního řádu ČVUT.

čj. MSMT-40431/2020-4 (změny č. 7) nabývají účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy, vyjma změny uvedené v bodě č. 2 sedmých změn Statutu Českého vysokého učení technického v Praze, které nabývají účinnosti dnem nabytí účinnosti Kariérního řádu ČVUT (tj. dnem 1. dubna 2021). Změny Statutu Českého vysokého učení technického v Praze registrované dne 7. ledna 2021 pod čj. MSMT-592/2021-1 (změny č. 8) nabývají účinnosti dnem nabytí účinnosti Akreditačního řádu ČVUT (tj. dnem 7. ledna 2021). Změny Statutu Českého vysokého učení technického v Praze registrované dne 22. dubna 2022 pod čj. MSMT-9911/2022-4 (změny č. 10) nabývají účinnosti dnem 22. dubna 2022. Změny Statutu Českého vysokého učení technického v Praze registrované dne 22. dubna 2022 pod čj. MSMT-9911/2022-3 (změny č. 9) nabývají účinnosti dnem 7. května 2022. Změny Statutu Českého vysokého učení technického v Praze registrované dne 20. června 2023 pod čj. MSMT-16670/2023 (změny č. 11) nabývají účinnosti dnem 5. července 2023. Změny Statutu Českého vysokého učení technického v Praze registrované dne 24. dubna 2024 pod čj. *MSMT-6965/2024-2* (změny č. 12) nabývají účinnosti dnem 9. května 2024, změny registrované dne 9. prosince 2024 pod čj. *MSMT-21673/2024-2* (změny č. 13) nabývají účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Změny Statutu Českého vysokého učení technického v Praze registrované dne 9. března 2026 pod čj. MSMT-4089/2026-2 (změny č. 14) nabývají účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Změny Statutu Českého vysokého učení technického v Praze registrované dne 23. září 2026 pod čj. MSMT- 14205/2026-4 (změny č. 15) nabývají účinnosti prvým dnem měsíce následujícího po datu nabytí platnosti, tj. 1. října 2026.

prof. Dr. Ing. Michal Pěchouček, MSc.

Rektor

Příloha č. 1
ke Statutu ČVUT

O R G A N I Z A Č N Í Ř Á D ČVUT

Základní ustanovení

Článek 1

Organizační řád ČVUT upravuje vnitřní organizaci ČVUT v souladu se zákonem, ostatními zvláštními předpisy, statutem a dalšími vnitřními předpisy ČVUT.

Článek 2

Organizační řád stanoví

a) název ČVUT,

b) organizační strukturu ČVUT,

c) základní povinnosti rektora, prorektorů, děkanů, proděkanů a ostatních vedoucích zaměstnanců ČVUT,

d) zásady styku s orgány státní správy.

Článek 3

Organizační řád ČVUT je závazný pro všechny zaměstnance a studenty ČVUT.

Název a razítka ČVUT

Článek 4

Název podle zákona zní „České vysoké učení technické v Praze“.

Článek 5

Ve styku se zahraničím se užívají tyto cizojazyčné názvy ČVUT

v jazyce anglickém: Czech Technical University in Prague,

v jazyce francouzském: Université Technique Tchèque de Prague,

v jazyce německém: Tschechische Technische Universität Prag,

v jazyce ruském: Чешский технический университет в Праге,

v jazyce španělském: Universidad Técnica Checa de Praga,

v jazyce italském: Università Tecnica Ceca di Praga.

Článek 6

České vysoké učení technické v Praze užívá pro své označení také

a) zkratku „ČVUT“,

b) zkrácený název „ČVUT v Praze“,

c) v anglickém jazyce zkratku „CTU“.

Článek 7

(1) Rektor užívá kulaté razítko s malým státním znakem, textem „České vysoké učení technické v Praze“ a s číselným označením „1“.

(2) Děkani užívají pro veřejnoprávní jednání za ČVUT kulatá razítka s malým státním znakem, textem „České vysoké učení technické v Praze“ a s označením

a) F1 pro Fakultu stavební,

b) F2 pro Fakultu strojní,

c) F3 pro Fakultu elektrotechnickou,

d) F4 pro Fakultu jadernou a fyzikálně inženýrskou,

e) F5 pro Fakultu architektury,

f) F6 pro Fakultu dopravní,

g) F7 pro Fakultu biomedicínského inženýrství,

h) F8 pro Fakultu informačních technologií.

(3) Ředitelé vysokoškolských ústavů užívají pro veřejnoprávní jednání za ČVUT kulatá razítka s malým státním znakem, textem „České vysoké učení technické v Praze“ a s označením

a) U1 pro Kloknerův ústav,

b) U2 pro Masarykův ústav vyšších studií,

c) U3 pro Ústav tělesné výchovy a sportu,

d) U4 pro Univerzitní centrum energeticky efektivních budov,

e) U5 pro Český institut informatiky, robotiky a kybernetiky,

f) U6 pro Ústav technické a experimentální fyziky ČVUT.

(4) Kromě kulatých razítek uvedených v odstavcích 1 až 3 užívají součásti ČVUT a jejich pracoviště řádkových razítek. Všechna kulatá i řádková razítka jsou opatřena pořadovým číslem či dvouznakovým alfanumerickým označením, pod nimiž jsou úředně evidována.

Organizační struktura ČVUT

Článek 8

(1) V čele ČVUT stojí rektor, který jedná za ČVUT v plném rozsahu a v zákonem stanovených věcech jedná v souladu s AS ČVUT, VR ČVUT, RVH ČVUT a SR ČVUT. To neplatí v případech, kdy jednají v rozsahu stanoveném zákonem a vnitřními předpisy za ČVUT děkani nebo ředitelé vysokoškolských ústavů a dalších součástí. V rozsahu stanoveném rektorem a statutem zastupují rektora prorektoři. V rozsahu stanoveném opatřením rektora jedná za ČVUT kvestor.

(2) ČVUT se skládá z těchto součástí

a) Fakulty, v jejichž čele stojí děkani. Jsou to

- Fakulta stavební, zkráceně FSv, administrativní označení F1,

- Fakulta strojní, zkráceně FS, administrativní označení F2,
- Fakulta elektrotechnická, zkráceně FEL, administrativní označení F3,
- Fakulta jaderná a fyzikálně inženýrská, zkráceně FJFI, administrativní označení F4,
- Fakulta architektury, zkráceně FA, administrativní označení F5,
- Fakulta dopravní, zkráceně FD, administrativní označení F6,
- Fakulta biomedicínského inženýrství, zkráceně FBMI, administrativní označení F7,
- Fakulta informačních technologií, zkráceně FIT, administrativní označení F8.

b) Vysokoškolské ústavy, v jejichž čele stojí ředitelé. Jsou to

- Kloknerův ústav, zkráceně KÚ, administrativní označení U1,
- Masarykův ústav vyšších studií, zkráceně MÚVS, administrativní označení U2,
- Ústav tělesné výchovy a sportu, zkráceně ÚTVS, administrativní označení U3,
- Univerzitní centrum energeticky efektivních budov, zkráceně UCEEB, administrativní označení U4,
- Český institut informatiky, robotiky a kybernetiky, zkráceně CIIRC, administrativní označení U5,
- Ústav technické a experimentální fyziky ČVUT, zkráceně ÚTEF, administrativní označení U6.

c) Další součásti, v jejichž čele stojí ředitelé. Jsou to

- Správa účelových zařízení ČVUT, zkráceně SÚZ,
- Česká technika – nakladatelství ČVUT, zkráceně ČTN,
- Výpočetní a informační centrum ČVUT, zkráceně VIC,
- Ústřední knihovna ČVUT, zkráceně ÚK.

d) Rektorát ČVUT je další součástí; v jejím čele stojí rektor.

(3) Organizace a činnosti fakult se řídí statuty fakult, jejichž přílohou jsou organizační řády. Organizace a činnosti ostatních součástí ČVUT se řídí jejich statuty nebo organizačními řády, které vydává rektor po schválení v AS ČVUT.

Ekonomické, finanční a účetní vazby

Článek 9

(1) ČVUT hospodaří jako jedna účetní jednotka a pro vnitřní potřebu vede střediskové účetnictví podle účetních středisek, kterými jsou

a) fakulty,
b) vysokoškolské ústavy,
c) další součásti
d) Rektorát ČVUT,
e) Účetní středisko škola.

(2) Rozpočet

a) ČVUT je vypracováván podle účetních středisek a je schvalován AS ČVUT,

b) fakulty je schvalován akademickým senátem fakulty,

c) účetního střediska Rektorátu ČVUT je schvalován AS ČVUT spolu s rozpočtem ČVUT,

d) pro Kloknerův ústav, Masarykův ústav vyšších studií, Ústav tělesné výchovy a sportu, Univerzitní centrum energeticky efektivních budov, Český institut informatiky, robotiky a kybernetiky, Správu účelových zařízení ČVUT, Výpočetní a informační centrum ČVUT, Českou techniku – nakladatelství ČVUT, Ústřední knihovnu ČVUT, Ústav technické a experimentální fyziky ČVUT a Účetní středisko škola je schvalován AS ČVUT.

Základní povinnosti akademických funkcionářů a vedoucích zaměstnanců

Článek 10

Řízení ČVUT je organizováno na principu jediného odpovědného vedoucího. Součástí každé řídicí činnosti je plánovitá a systematická kontrola.

Článek 11

(1) Vedoucí zaměstnanci ČVUT ve smyslu tohoto organizačního řádu jsou

a) rektor a děkani,

b) prorektoři a proděkani,

c) kvestor a tajemníci,

d) kancléř,

e) ředitelé vysokoškolských ústavů,

f) ředitelé dalších součástí,

g) vedoucí fakultních ústavů a kateder,

h) vedoucí dalších pracovišť součástí podle organizačních řádů těchto součástí.

(2) Vedoucí zaměstnanci podle odstavce 1 písm. a) a b) jsou akademickými funkcionáři.

Článek 12

(1) Prorektoři jsou v organizační struktuře ČVUT přímo podřízeni rektorovi, zastupují ho v jím stanoveném rozsahu a jejich působnost, postavení a pravomoci jsou stanoveny v § 10 odst. 4 zákona a v čl. 20 statutu.

(2) Působnost, postavení a pravomoci proděkanů jsou stanoveny v § 28 odst. 5 zákona.

(3) Ředitelé vysokoškolských ústavů, ředitelé dalších součástí, kvestor a kancléř jsou přímo podřízeni rektorovi.

(4) Působnost, postavení a pravomoci vedoucích fakultních ústavů a kateder a vedoucích dalších pracovišť jsou vymezeny ve statutech nebo organizačních řádech součástí.

Článek 13

Vedoucí zaměstnanci ČVUT jsou povinni při výkonu své funkce dodržovat ustanovení zákona

a ostatních zvláštních předpisů, statutu a ostatních vnitřních a dalších předpisů ČVUT.

Článek 14

Vedoucí zaměstnanci ČVUT odpovídají za plnění úkolů svých podřízených a za hospodárné využívání všech svěřených prostředků. Využívají k tomu svých práv, daných jim příslušnými ustanoveními zákoníku práce o postihu nekvalitní práce, nebo o ocenění dosažených pracovních výsledků.

Článek 15

Vedoucí zaměstnanci ČVUT mohou ve své působnosti zmocnit trvale nebo pro jednotlivé případy nebo činnosti jim podřízené zaměstnance, aby jednali jejich jménem. Trvalé zmocnění musí mít písemnou formu. Zmocnění může být kdykoliv odvoláno. Za překročení daného zmocnění zmocněnec odpovídá.

Článek 16

Vznikne-li spor o výkon činnosti nebo o odpovědnosti za činnost, která není jmenovitě uvedena v organizačním řádu nebo jiné platné organizační nebo řídicí normě, rozhodne o něm nejbližší společný nadřízený obou nebo více zaměstnanců, kteří jsou ve sporu.

Článek 17

(1) Předání a převzetí vedoucí funkce se provádí zápisem nebo předávacím protokolem, který podepíší předávající, přejímající a jejich přímý nadřízený.

(2) Při předávání funkce s hmotnou odpovědností se provede fyzická inventura svěřených hodnot. Formu zápisu mohou vedoucí zaměstnanci uložit též podřízeným zaměstnancům, pokud je to ze závažných důvodů nutné. Lhůtu k předávání funkce stanoví přímý nadřízený přiměřeně k obsahu předávání.

Poradní sbory akademických funkcionářů a vedoucích zaměstnanců

Článek 18

(1) Akademické poradní sbory ČVUT jsou definovány v čl. 28 statutu. Rektor si může ustanovit další poradní orgány.

(2) Usnesení poradních sborů ČVUT nabývají platnosti teprve po jejich schválení a uložení rektorem.

(3) Poradními sbory prorektorů a kvestora jsou porady odpovídajících zástupců fakult a ostatních součástí ČVUT.

(4) Poradní sbory ostatních akademických funkcionářů a vedoucích zaměstnanců jsou stanoveny v příslušných statutech nebo organizačních řádech fakult, vysokoškolských ústavů a ostatních součástí ČVUT.

Zásady styku s orgány státní správy

Článek 19

(1) Vedoucí zaměstnanci ČVUT jednají za ČVUT s ministerstvy a ostatními ústředními orgány státní správy na těchto úrovních

a) rektor na všech úrovních,

b) děkani do úrovně ministra či osoby stojící v čele ústředního orgánu státní správy; to se nevztahuje na jednání ve věcech vyhrazených fakultě dle § 24 odst. 1 zákona,

c) prorektoři, kvestor, kancléř a ředitelé vysokoškolských ústavů až do úrovně náměstků ministra/vrchních ředitelů sekcí ministerstev; v případě ostatních ústředních orgánů státní správy do úrovně zástupce osoby stojící v čele daného úřadu/ředitele sekce daného úřadu,

d) proděkani a tajemníci fakult, ředitelé ostatních součástí a vedoucí odborů Rektorátu ČVUT až do úrovně ředitelů odborů ministerstev/ostatních ústředních orgánů státní správy; to se nevztahuje na jednání ve věcech vyhrazených fakultě dle § 24 odst. 1 zákona.

(2) O výsledcích jednání jsou vedoucí zaměstnanci ČVUT povinni neprodleně informovat svého přímého nadřízeného; děkani rektora.

Pravomoci vedoucích zaměstnanců

Článek 20

(1) Pravomoci děkanů jsou stanoveny zákonem a statutem.

(2) Oprávnění ředitelů vysokoškolských ústavů jednat za ČVUT je stanoveno v § 34 zákona a ve statutu a v dalších vnitřních předpisech ČVUT. Ředitelé vysokoškolských ústavů jsou dále oprávněni za ČVUT

a) nakládat s přidělenými finančními prostředky,

b) rozhodovat a jednat o doplňkové činnosti,

c) nakládat s prostředky získanými doplňkovou činností v rozsahu stanoveném předpisem ČVUT.

(3) Pravomoci ředitelů dalších součástí ČVUT jsou stanoveny ve statutu. Další pravomoci představitelů těchto součástí stanoví rektor svým příkazem.

Příloha č. 2
ke Statutu ČVUT

PRAVIDLA HOSPODAŘENÍ ČVUT

Článek 1
Obecná ustanovení

(1) V oblasti hospodaření se ČVUT řídí zákonem, dalšími obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy ČVUT a příkazy a směrnicemi ČVUT (dále jen „další předpisy ČVUT“).

(2) ČVUT se při svém finančním hospodaření řídí též rozhodnutími, případně smlouvami o poskytování příspěvků a dotací ze státního rozpočtu, případně z jiných veřejných rozpočtů, které určují jejich účel, způsob užití a vypořádání.

Článek 2
Hospodaření

(1) Rozpočet ČVUT na kalendářní rok nesmí být sestavován jako deficitní a v tomto období podle něj ČVUT hospodaří. Prostředky rozpočtu ČVUT, včetně užití fondů ČVUT dle zákona, se používají pouze pro financování činností, pro které bylo ČVUT zřízeno.

(2) Základním zdrojem hospodaření je příspěvek ze státního rozpočtu na uskutečňování studijních programů a programů celoživotního vzdělávání, s nimi spojenou vědeckou, výzkumnou, vývojovou, uměleckou nebo další tvůrčí činnost (dále jen „příspěvek“) a dotace ze státního rozpočtu (dále jen „dotace“) na rozvoj ČVUT. Na příspěvek a dotaci má ČVUT nárok. ČVUT jako veřejné vysoké škole může být poskytnuta také dotace na ubytování a stravování studentů.

(3) Příspěvek a dotaci stanovuje a poskytuje ČVUT ministerstvo na základě rozhodnutí podle zveřejněných, každoročně upřesňovaných a s reprezentací vysokých škol projednaných pravidel (§ 92 odst. 3 zákona).

(4) ČVUT jako veřejná vysoká škola hospodařící převážně s prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu je povinno počínat si při plnění úkolů hospodárně a efektivně, využívat tyto prostředky v souladu se zvláštními předpisy[32] podle rozhodnutí o poskytnutí příspěvku a dotací podle zákona a v souladu s věcným plněním. Za účelné využívání příspěvků a dotací a za vypořádání dotací se státním rozpočtem a za řádné hospodaření s majetkem je podle § 20 odst. 6 zákona ministrovi odpovědný rektor.

(5) Všechny součásti ČVUT jsou povinny majetek užívat k plnění úkolů ve vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké nebo další tvůrčí činnosti. Mohou jej užívat v souladu se zákonem i k doplňkové činnosti.

(6) Všechny součásti ČVUT jsou povinny vést řádnou evidenci majetku a při nakládání s ním se řídit zákonem, dalšími obecně závaznými právními předpisy a dalšími předpisy ČVUT.

(7) Po skončení kalendářního roku provádí ČVUT především vypořádání dotace (příspěvku) se státním rozpočtem podle pravidel stanovených ministerstvem a vypořádání dalších příjmů od ostatních poskytovatelů podle jejich pravidel a požadavků.

[32] Např. zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů; vyhláška MF č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů;
zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů.

Článek 3
Účetnictví

(1) ČVUT vede účetnictví jako jedna účetní jednotka v souladu s obecnými předpisy o účetnictví.[33]

(2) Ve svém účetnictví je ČVUT povinno oddělit náklady a výnosy spojené s doplňkovou činností.

(3) ČVUT sestavuje roční účetní závěrku, jejíž součástí je vyúčtování výsledků hospodaření jednotlivých součástí.

Článek 4
Příjmy a výnosy ČVUT

(1) Finanční prostředky k zajištění běžné činností získává ČVUT zejména

a) z příspěvku,
b) z neinvestiční dotace,
c) z poplatků spojených se studiem,
d) z výnosů z majetku,
e) z jiných příjmů ze státního rozpočtu, ze státních fondů, z Národního fondu, z rozpočtů obcí a krajů a z rozpočtu Evropské unie,
f) z výnosů doplňkové činnosti,
g) z příjmů z darů a dědictví, z příjmů od nadací a nadačních fondů,
h) sdružením finančních prostředků na základě smluv o sdružení,
i) z vytvořených vlastních fondů,
j) z úvěrů od peněžních ústavů,
k) ze zahraničních projektů,
l) z příjmů za ubytování a stravování studentů a s tím spojených služeb.

(2) Finanční prostředky k zajištění investiční činnosti získává ČVUT zejména

a) z individuálních nebo systémových příspěvků a dotací,
b) z veřejných rozpočtů a ze státních fondů,
c) z vlastních zdrojů fondu reprodukce investičního majetku,
d) sdružením prostředků na základě smluv o sdružení,
e) z úvěrů od peněžních ústavů,
f) z darů a dědictví určených na pořízení dlouhodobého majetku,
g) ze zahraničních projektů.

[33] *Např. zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;*
vyhláška Ministerstva financí č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

(3) Výnosy z majetku

a) výnosy z pronájmů jsou příjmem doplňkové činnosti ČVUT a jejich užití se řídí dalším předpisem ČVUT,

b) výnosy z prodeje movitého majetku jsou příjmem fakult a dalších součástí, které mají tento majetek ve své evidenci,

c) výnosy z prodeje nemovitého majetku jsou příjmem ČVUT a jeho užití se řídí dalším předpisem ČVUT,

d) výnosy z finančního majetku (zejména z poolingového účtu) jsou příjmem fakulty nebo další součásti nebo jejich skupiny, která tvoří účetní středisko, v jehož rámci byly příslušné účty založeny.

(4) Zapojení jiných příjmů ze státního rozpočtu, než které jsou uvedeny v odstavcích 1 až 2, ze státních fondů, z rozpočtů obcí a rozpočtu Evropské unie do rozpočtu ČVUT nebo do dílčích rozpočtů součástí ČVUT se řídí dalším předpisem ČVUT.

(5) Výnosy z doplňkové činnosti (bez pronájmů), slouží ke zlepšení podmínek fungování součásti ČVUT, na které byla vykonávána.

(6) Výnosy, které nejsou uvedeny v odstavci 3, jsou zdrojem získaným vlastními aktivitami ČVUT a mohou být použity k financování jeho aktivit. Pokud je výnos poskytnut smluvně k určitému účelu, je čerpání prostředků ČVUT vázáno touto smlouvou.

(7) Kapitálové prostředky, získané z individuálních nebo systémových dotací, jsou přísně účelově vázány a jsou předmětem ročního vypořádání.

Článek 5

Finanční fondy a jejich zdroje a užití

(1) ČVUT zřizuje ze zákona tyto fondy

a) rezervní fond určený zejména na krytí ztrát v následujících účetních obdobích,

b) fond reprodukce investičního majetku,

c) stipendijní fond,

d) fond odměn,

e) fond účelově určených prostředků,

f) fond sociální,

g) fond provozních prostředků.

(2) Zdrojem rezervního fondu je příděl ze zisku po zdanění. Prostředky fondu se používají zejména ke krytí ztrát z výsledku hospodaření v následujících účetních obdobích.

(3) Zdrojem fondu reprodukce investičního majetku jsou

a) zisk

b) zůstatek příspěvku podle čl. 4 odst. 1 písm. a) k 31. prosinci běžného roku,

c) odpisy hmotného a nehmotného majetku,

d) převody mezi fondy podle § 18 odst. 7 zákona,

e) dary.

Prostředky fondu reprodukce investičního majetku lze použít

a) k pořízení dlouhodobého majetku,

b) k poskytování prostředků jiným osobám v rámci uzavřené smlouvy o sdružené investiční činnosti,

c) k úhradě splátek investičních úvěrů a půjček,

d) jako doplňkový zdroj financování oprav a údržby po zabezpečení investičních potřeb ČVUT.

(4) Zdrojem stipendijního fondu jsou

a) poplatky za studium (s výjimkou poplatků za studium stanovených studentům, kteří studují ve studijním programu v cizím jazyce),

b) převody daňově uznatelných výdajů podle zvláštního předpisu.[34]

Prostředky fondu lze použít k výplatám stipendií podle Stipendijního řádu ČVUT. O užití fondu se účtuje do výnosů a nákladů.

(5) Zdrojem fondu odměn je příděl ze zisku po zdanění.

Prostředky fondu lze použít v souladu s Vnitřním mzdovým předpisem ČVUT. O užití fondu se účtuje do výnosů a nákladů.

(6) Zdrojem fondu účelově určených prostředků jsou

a) účelově určené dary s výjimkou darů určených na pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého majetku,

b) účelově určené peněžní prostředky ze zahraničí,

c) účelově určené veřejné prostředky, včetně prostředků účelové a institucionální podpory výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a prostředků poskytnutých příjemcem podpory ČVUT jakožto dalšímu účastníku projektu podílejícímu se na řešení projektu, které nemohly být ČVUT použity v rozpočtovém roce, ve kterém mu byly poskytnuty.

ČVUT může převést do fondu účelově určených prostředků do výše 10 % objemu účelově určených veřejných prostředků poskytnutých ČVUT na jednotlivé projekty výzkumu a vývoje či výzkumné záměry v daném kalendářním roce, nestanoví-li v případě víceletých projektů poskytovatel podpory ve smlouvě o poskytnutí podpory nebo v rozhodnutí o poskytnutí podpory jinak; v případě jiné podpory z veřejných prostředků do výše 5 % objemu této podpory poskytnuté ČVUT v daném kalendářním roce. Převod účelově určených prostředků ČVUT písemně oznámí jejich poskytovateli.

Prostředky fondu účelově určených prostředků může ČVUT použít pouze k účelu, pro který mu byly poskytnuty.

(7) Sociální fond může ČVUT tvořit základním přídělem na vrub nákladů ČVUT do výše 1 % z ročního objemu nákladů ČVUT zúčtovaných na mzdy, náhrady mzdy a odměny za pracovní pohotovost. Procentní výši prostředků pro tvorbu sociálního fondu každého kalendářního roku podle jednotlivých zdrojů stanoví rektor ČVUT vždy do 31. října předchozího roku.

Prostředky sociálního fondu ČVUT lze použít na

a) produkty spoření na stáří zaměstnanců, které jsou osvobozeny od daně z příjmů dle zákona,

b) účelové příspěvky zaměstnanců.

Kvestor ČVUT navrhuje sestavení rozpočtu sociálního fondu, AS ČVUT tento rozpočet schvaluje v rámci schvalování rozpočtu ČVUT na běžný rok. Poskytnutí příspěvku nebo jiného plnění

[34] § 24 odst. 2 písm. zr) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

ze sociálního fondu není nárokové.

Způsob a podmínky čerpání sociálního fondu jsou upraveny dalšími předpisy ČVUT.

(8) Zdrojem fondu provozních prostředků je

a) příděl ze zisku po zdanění,

b) zůstatek příspěvku podle čl. 4 odst. 1 písm. a) k 31. prosinci běžného roku.

(9) Fond provozních prostředků lze použít pro financování pouze prostřednictvím rozpočtu.

(10) Zisk po zdanění rozděluje rektor do fondu rezervního, fondu odměn, fondu reprodukce investičního majetku a fondu provozních prostředků pouze v případě, že byla uhrazena případná ztráta z minulých období.

(11) Převody lze provádět mezi fondem rezervním, fondem reprodukce investičního majetku, fondem odměn a fondem provozních prostředků. Převody schvaluje na fakultách děkan a ostatních součástech rektor.

(12) Zdrojem všech fondů ČVUT mohou být dary.

Článek 6

(1) ČVUT je oprávněno přijímat úvěry, návratné finanční výpomoci a půjčky na investice i na provozní výdaje, pokud z jejich přijetí nevzniknou nároky vůči státnímu rozpočtu a pokud je zajištěna jejich návratnost v rámci hospodaření ČVUT. Stát neručí za závazky ČVUT.

(2) ČVUT jako veřejná vysoká škola může nabývat pouze cenné papíry vydané státem nebo cenné papíry, za jejichž splacení se stát zaručil anebo cenné papíry obchodní společnosti, do které ČVUT jako veřejná vysoká škola vložilo majetek.

(3) Úvěry, půjčky nebo nákup cenných papírů sjednává za ČVUT rektor nebo jím pověřená osoba.

(4) ČVUT může poskytovat

a) členské příspěvky institucím a sdružením tuzemským i zahraničním, v nichž je ČVUT členem,

b) příspěvky občanským sdružením, jejichž činnost je v oblasti vzdělávání, sportu nebo ekologie.

(5) Úhrady plateb sankční povahy jsou součástí nákladů ČVUT.[35]

Článek 7
Doplňková činnost

(1) V doplňkové činnosti ČVUT vykonává za úplatu činnost navazující na její vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou, uměleckou nebo další tvůrčí činnost nebo činnost sloužící k účinnějšímu využití lidských zdrojů a majetku. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování bylo ČVUT jako veřejná vysoká škola zřízeno.

(2) ČVUT může k doplňkové činnost používat vlastní majetek, a to v souladu s § 20 odst. 1 zákona.

(3) Hospodaření v rámci doplňkové činnosti je na ČVUT upraveno dalším předpisem ČVUT.

(4) Doplňková činnost je v účetnictví vedena samostatně (čl. 3 odst. 2).

[35] § 25 zákona ČNR č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 8
Financování účelových zařízení

(1) ČVUT financuje kapitálové a běžné výdaje svých účelových zařízení jako jsou koleje a menzy, ubytovny, zařízení pro vzdělávání mládeže i dospělých, knihovny, tělocvičny a jiná sportovní a kulturní zařízení, pokud slouží zaměstnancům nebo studentům ČVUT, a to v souladu se zákonem, pravidly užívání dotace, příspěvku a rozpočtem ČVUT.

(2) ČVUT financuje kapitálové a běžné výdaje dalších účelových zařízení k zajišťování provozu ČVUT v souladu se zákonem, pravidly užívání dotace, příspěvku a rozpočtem ČVUT.

(3) Pokud ČVUT využívá účelová zařízení společně s jinou osobou, podílí se na nákladech, případně výnosech podle poměrových ukazatelů využití, sjednaných v uzavřené smlouvě. Smluvně lze sjednat úhradu poměrné části využití účelových zařízení i paušální částkou.

Článek 9
Poskytování příspěvku zaměstnancům

(1) ČVUT je oprávněno hradit provoz vlastních zařízení závodního stravování zajišťujících stravování zaměstnanců ČVUT jedním hlavním jídlem denně, kromě hodnoty potravin.

(2) Zaměstnancům, kteří se stravují v cizích stravovacích zařízeních na základě uzavřené smlouvy o závodním stravování, nebo se stravují prostřednictvím stravovacích poukázek, přispívá ČVUT na 1 hlavní jídlo denně až do výše 55 % ceny, maximálně však do výše 50 % stravného poskytovaného podle zvláštní směrnice zaměstnancům ČVUT při tuzemských pracovních cestách trvajících 5 až 12 hodin.

(3) ČVUT není oprávněno přispívat na stravování studentům, je však oprávněno hradit až do výše skutečných nákladů, kromě kalkulované průměrné hodnoty surovin, provoz svých stravovacích zařízení, která zajišťují stravování studentů dvěma hlavními jídly denně.

(4) Příspěvek zaměstnavatele na stravování náleží zaměstnanci pouze ve dnech výkonu práce, s výjimkou služebních cest, kdy je zaměstnanci poskytováno stravné podle zvláštního předpisu.[36] Příspěvek nenáleží zaměstnanci v době dovolené na zotavenou, pracovní neschopnosti nebo překážek v práci na straně zaměstnance i zaměstnavatele.

Článek 10
Hospodaření fakult a dalších součástí

(1) Fakulty a další součásti se ve svém hospodaření řídí ustanoveními těchto pravidel hospodaření, vlastními vnitřními předpisy, dalšími obecně závaznými právními předpisy a dalšími předpisy ČVUT.

(2) Fakulty a další součásti hospodaří především s prostředky přidělenými rozpočtem ČVUT podle pravidel, které každoročně schvaluje AS ČVUT.

(3) Fakulty a další součásti nebo jejich skupiny (účetní střediska) sestavují podle ostatních předpisů ČVUT dílčí rozpočty na kalendářní rok, které nesmí být sestavovány jako deficitní.

(4) Účetní střediska hospodaří především s prostředky přidělenými rozpočtem ČVUT a s dalšími finančními prostředky získanými vlastní činností včetně činnosti doplňkové, a to v souladu

[36] § 156 až 164 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

se zákonem, dalšími obecně závaznými právními předpisy a dalšími předpisy ČVUT.

(5) Účetní střediska jsou odpovědná za výsledky hospodaření rektorovi. Vyúčtování výsledků jejich hospodaření je součástí roční účetní závěrky ČVUT.

(6) Hospodářský výsledek a vypořádání s finančním úřadem (daň z přidané hodnoty, daň z příjmů právnických osob) zpracovává ČVUT jako celek.

(7) Vypořádání výsledků hospodaření se řídí dalším předpisem ČVUT.

(8) V účetnictví je zřízeno pomocné účetní středisko „Škola“, na kterém se účtuje o společných operacích za všechna účetní střediska ČVUT.

Příloha č. 3
ke Statutu ČVUT

SLAVNOSTNÍ SLIBY

Článek 1
Slib rektora

Slibuji na svou čest a svědomí, že ve funkci rektora (rektorky) Českého vysokého učení technického v Praze budu – vědom (vědoma) si slavných tradic této nejstarší české technické univerzity – hájit svobodu vědeckého bádání, umělecké tvorby a vyučování.

Budu chránit všechny akademické svobody v souladu s ideály demokracie a humanismu. Slibuji, že budu pečovat o rozkvět a prestiž Českého vysokého učení technického v Praze i o rozvoj vysokého školství České republiky.

Článek 2
Slib děkana

Slibuji na svou čest a svědomí, že ve funkci děkana (děkanky) Fakulty „název“ Českého vysokého učení technického v Praze budu v souladu s ideály demokracie a humanismu i slavnými tradicemi naší univerzity chránit akademické svobody a dbát všech akademických práv.

Slibuji, že budu vždy pečovat o rozkvět a prestiž fakulty a že budu dbát i o rozvoj Českého vysokého učení technického v Praze jako celku.

Článek 3
Imatrikulační slib studenta

Slibuji, že budu svědomitě plnit povinnosti studenta (studentky) Fakulty „název“ Českého vysokého učení technického v Praze. Ve shodě se svým svědomím budu respektovat rozhodnutí akademického senátu univerzity i fakulty, rektora, děkana i dalších akademických představitelů školy.

Ve svém jednání budu dbát o uchování dobrého jména Českého vysokého učení technického v Praze a nedopustím se ničeho, čím bych poškodil jeho vážnost.

Článek 4
Promoční slib absolventa bakalářského a magisterského studijního programu

Slibuji, že vědom (vědoma) si poslání vědy, techniky a umění budu využívat znalostí získaných studiem na Fakultě „název“ Českého vysokého učení technického v Praze k prospěchu své vlasti, rozvoji společnosti i vlastní osobnosti. Ze všech sil budu podporovat rozvoj vědy, techniky a umění a budu žít tak, aby mé jednání bylo v souladu s akademickým vzděláním.

Slibuji, že zachovám ve vážnosti České vysoké učení technické v Praze a budu i v budoucnu podle svých možností podporovat jeho činnost.

Článek 5
Promoční slib absolventa doktorského studijního programu

Slibuji, že jako absolvent (absolventka) doktorského studijního programu Českého vysokého učení technického v Praze budu při své činnosti rozvíjet vědecké poznání, dodržovat zásady etiky vědecké práce a dbát na uplatnění jejích výsledků ve prospěch naší společnosti.

Budu vždy zachovávat vážnost Českého vysokého učení technického v Praze a podle svých možností budu podporovat jeho vzdělávací, vědeckou a tvůrčí technickou i uměleckou činnost.

Článek 6
Akademický slib docentský

Slibuji, že vědom (vědoma) si poslání akademického pracovníka (akademické pracovnice) budu v souladu s tradicemi Českého vysokého učení technického v Praze přispívat k prohlubování vědeckého poznání, využívat jeho výsledků v pedagogické a další tvůrčí činnosti a napomáhat k uskutečňování humanitních ideálů demokratické společnosti.

Budu vždy dbát toho, abych dělal (dělala) čest své Alma Mater – Českému vysokému učení technickému v Praze a přispíval (přispívala) k jeho dalšímu rozvoji.

Článek 7
Promoční slib čestného doktora

Slibuji na svou čest a svědomí, že jako doktor honoris causa Českého vysokého učení technického v Praze budu při své činnosti podporovat rozvoj vědeckého a technického poznání ve prospěch lidstva, budu se řídit zásadami etiky a přispívat k uskutečňování humanitních ideálů demokratické společnosti.

Vědom si slavných tradic této nejstarší české technické univerzity, budu vždy zachovávat vážnost Českého vysokého učení technického v Praze a podle svých možností budu podporovat jeho vzdělávací, vědeckou a další tvůrčí i uměleckou činnost.

Článek 8
Slib člena AS ČVUT

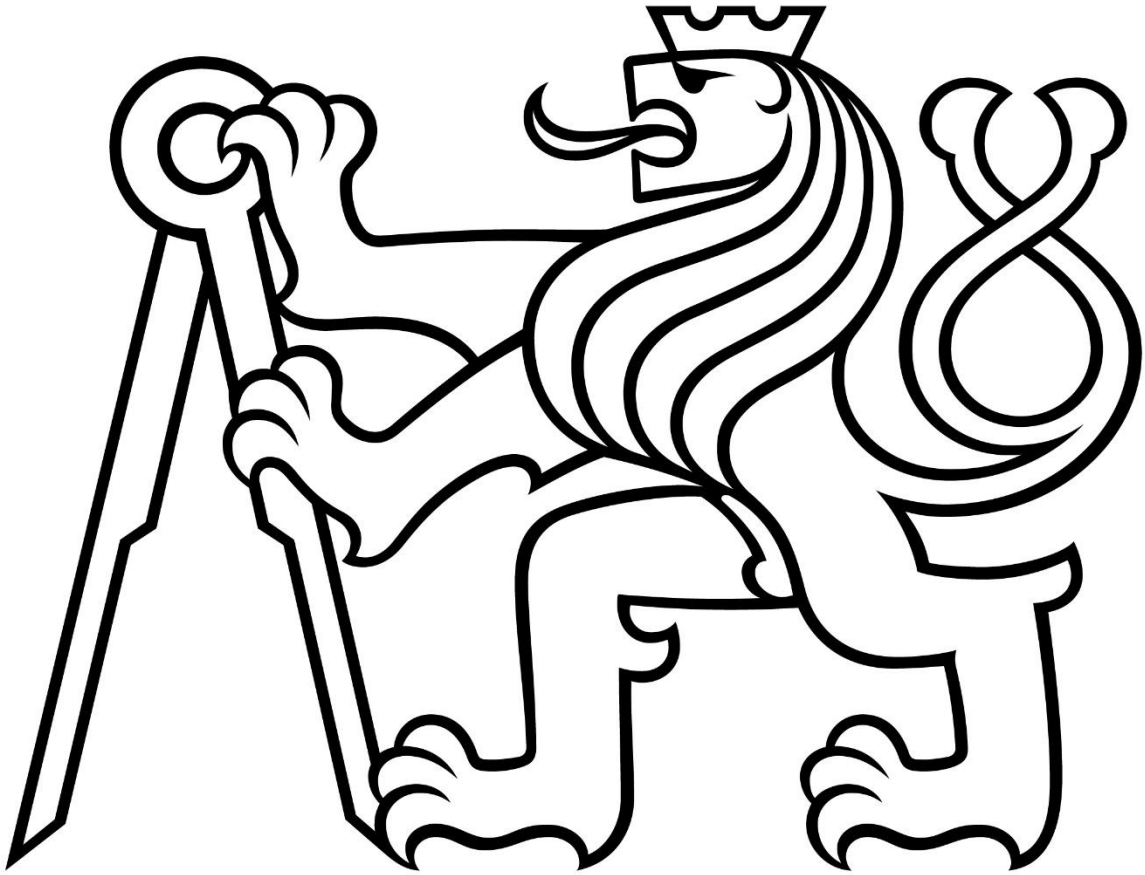
Slibuji, že svůj mandát budu vykonávat důstojně podle svého nejlepšího vědomí a svědomí v souladu s právním řádem České republiky, vnitřními předpisy a tradicemi a v zájmu Českého vysokého učení technického v Praze a jeho akademické obce a zaměstnanců.

Příloha č. 4
ke Statutu ČVUT

ZNAK ČVUT

Článek 1

Nový znak ČVUT – konturovaná verze

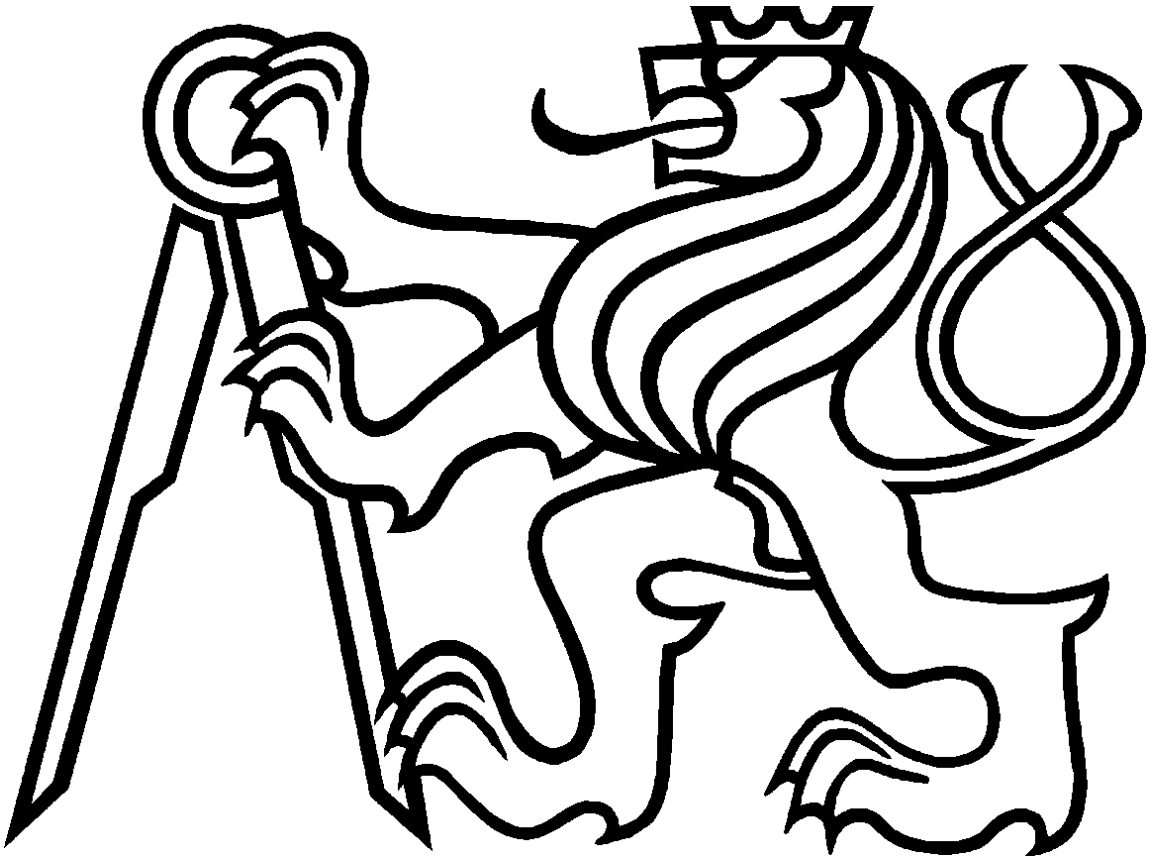


Článek 2

Nový znak ČVUT – plná verze

Článek 3

Původní znak ČVUT – konturovaná verze



Článek 4

Původní znak ČVUT – konturovaná verze

Příloha č. 5
ke Statutu ČVUT

POPLATKY SPOJENÉ SE STUDIEM

(1) Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením podle čl. 11 odst. 1 písm. a) činí 0,2 násobek základu zaokrouhlený na celé padesátikoruny dolů.

(2) Poplatek za delší studium podle čl. 11 odst. 1 písm. ba) činí za každých dalších započatých šest měsíců studia částku vypočítanou podle vzorce

$$4{,}6 * \text{základ} * \left(1 + \frac{KEN - 1}{2}\right)$$

a zaokrouhlenou na celé stokoruny dolů[37].

Seznam studijních programů s uvedením koeficientů ekonomické náročnosti studia je zveřejněn ve veřejné části internetových stránek ČVUT.

(3) Poplatek za studium ve studijním programu v cizím jazyce podle čl. 11 odst. 1 písm. bb) je uveden v následující tabulce (údaje jsou v Kč za semestr):

součást	**Fakultní studijní programy**		
	bakalářské	**magisterské**	**doktorské**
FSv	55 000	66 000	500
FS	55 000	66 000	500
FEL	55 000	66 000	500
FJFI	55 000	66 000	500
FA	55 000	66 000	500
FD	55 000	66 000	500
FBMI	55 000	66 000	500
FIT	64 000	64 000	500
	Nefakultní studijní programy		
X	55 000	66 000	500

Výši poplatku může snížit rektor na návrh děkana fakulty nebo ředitele součásti.

(4) Důvody pro prominutí nebo snížení poplatků za delší studium (podle čl. 11 odst. 5)

Číslo důvodu	**Důvod**	**Životní situace**	**Požadované doklady**
1	Sociální	tíživá sociální situace – hmotná nouze	potvrzení o sociálních dávkách
2	Sociální	tíživá sociální situace – poživatel přídavku na dítě	potvrzení o přídavku na dítě

[37] „KEN“ znamená koeficient ekonomické náročnosti studijního programu.

3	Sociální	Jednostranné nebo oboustranné osiření do 26 let věku studenta	matriční doklady
4	Sociální	nadstandardní nutná-péče o vlastní nebo osvojené dítě/rodič do tří let věku dítěte	příslušné doklady, rodný list dítěte
5	Sociální	nutná osobní péče o invalidní nebo dlouhodobě nemocnou osobu	příslušné doklady
6	Zdravotní	zdravotní postižení trvalé	student je držitel průkazu ZTP, ZTP/P, výměr invalidního důchodu
7	Zdravotní	specifické potřeby studenta	student je registrován ve středisku ELSA ČVUT
8	Zdravotní	dlouhodobá hospitalizace nebo vážná nemoc (v době aktuálního studia)	lékařské potvrzení
9	Studijní	vynikající studijní výsledky (vážený studijní průměr za dosavadní dobu studia do 1,20 včetně, a současně za každý uzavřený semestr je získáno minimálně 30 kreditů za semestr a jsou klasifikovány minimálně 4 předměty za semestr)	výpis z IS ČVUT
10	Studijní	zahraniční studijní pobyt na min. 2 semestry, pokud vyslaný student neměl přerušeno studium	vyjádření studijního oddělení součásti
11	Studijní	zápis do 1. ročníku před začátkem akademického roku v aktuálním studiu; (červen/červenec/srpen)	výpis z IS ČVUT
12	Studijní	přerušení studia během období, na které byl vyměřen poplatek	výpis z IS ČVUT
13	Studijní	úspěšné absolvování studia po začátku příslušného vyměřovacího období (do 30/60/90 dní)	výpis z IS ČVUT
14	Studijní	zanechání studia podle § 56 odst. 1 písm. a) zákona, nebo ukončení pro nesplnění požadavků § 56 odst. 1 písm. b) zákona, po začátku příslušného vyměřovacího období (do 14/30/60/90 dní)	výpis z IS ČVUT
15	Studijní	souběh poplatků za delší studium ve stejném vyměřovacím období nebo v jeho části (v rozsahu 0-100 % délky překryvu vyměřovacích období)	výpis z IS ČVUT
16	Studijní	organizační důvody na straně fakulty nebo ČVUT, které student nemůže ovlivnit	vyjádření studijního oddělení součásti

17	Studijní	reprezentace ČR na OH nebo medailové umístění na mistrovství světa (MS) či mistrovství Evropy (ME) v olympijských sportech/účast na MS nebo ME v olympijských sportech	potvrzení ÚTVS o účasti na OH, MS, ME v olympijských sportech nebo medailovém umístění na MS či ME v olympijských sportech
18	Studijní	započtení předchozího neúspěšného studia v případě, že neúspěšný student následně úspěšně ukončil studijní program stejného typu na soukromé, státní, nebo VŠ v zahraničí	Potvrzení o absolvování studia, nebo u studia v zahraničí nostrifikace.

Výše snížení vyměřeného poplatku (v % vyměřeného poplatku)

Číslo důvodu	**1. vyměření**	**2. vyměření**	**3. vyměření**	**4. a další vyměření**
1	75	75	50	50
2	50	50	50	50
3*	100/0-100*	100/0-100*	100/0-100*	100/0-100*
4*	50-100/100/0-100*	50-100/100/0-100*	50-100/100/0-100*	50-100/100/0-100*
5	50-100	50-100	25-100	25-100
6	100	100	100	100
7	10-100	10-100	10-100	10-100
8	25-100	25-100	10-100	10-100
9	50-100	25-50	0-25	0-25
10	75-100	25-75	0	0
11	30/20/10	0	0	0
12	0-100	0-100	0-100	0-100
13	100/80/50	100/80/50	100/80/50	100/80/50
14	100/85/70/50	100/85/70/50	100/85/70/50	100/85/70/50
15	0-100	0-100	0-100	0-100
16	0-100	0-100	0-100	0-100
17	100/100	100/85	80/75	80/65
18**	0-100	0-100	0-100	0-100

[*] V případě, že rozhodný okamžik (dosažení 26 let věku studenta u důvodu č. 3, nebo 3 let věku dítěte u důvodu č. 4) nastane v průběhu vyměřovacího období, je výpočet výše poplatku proveden podle počtu dní do rozhodného okamžiku.

[**] Výše prominutí je přímo úměrná počtu odstudovaných dní v bakalářském studiu v ČR dle záznamu v matrice.

Poznámky:

a) Odvolání proti vyměření poplatku spolu se žádostí o prominutí, snížení poplatku nebo odložení splatnosti nelze vyhovět i přes doložení výše uvedených důvodů, pokud byla zmeškána lhůta určená k podání odvolání proti vyměření poplatku. Zmeškání odvolání je možné prominout, jestliže do 15 dnů, ode dne, kdy pominula překážka, která bránila odvolání učinit, je podána žádost o prominutí zmeškání odvolání spolu se zmeškaným odvoláním a student prokáže, že překážkou byly závažné důvody, které nastaly bez jeho zavinění.

b) Při svém rozhodování o snížení či prominutí poplatku rektor přihlíží k tomu, jak student naplňuje své povinnosti podle § 63 zákona. U důvodů číslo 9 až 18 při závažném neplnění povinností nemusí dojít k moderaci výše poplatku.

c) V případě souběhu více důvodů se snížení nebo prominutí poplatku posuzuje individuálně s přihlédnutím k uvedeným limitům.

d) Poplatek za studium se stanovuje pro každé studium v bakalářském nebo magisterském programu samostatně; stejně tak se samostatně postupuje v rámci odvolání proti vyměření a posuzování žádosti o prominutí nebo snížení poplatku a odložení splatnosti.