

Jak vložit bakalářskou/diplomovou práci do systému KOS

BP/DP SE NAHRÁVÁ DO SYSTÉMŮ KOS I PROJECTS

Orientace v návodu: Sledujte popisky náhledů obrazovek a případně v nich hledejte

červeně orámovaná pole.



Po dokončení práce (sepsání vč. vložení zadání, prohlášení a sestavení sady příloh) se přihlaste do KOSu, jak jste zvyklí. **Záznam o své práci najdete v záložce „Moje závěrečné práce“.**

Na kartě svojí práce klikněte na tlačítko „Upravit údaje“.

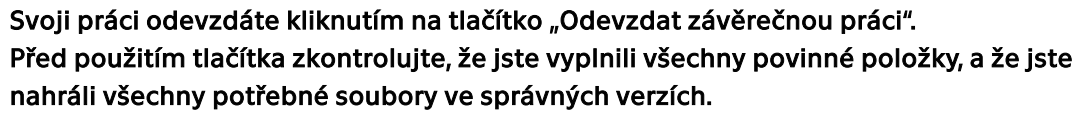
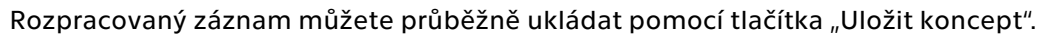


Nahrání práce:

1. Vyplňte povinné údaje (abstrakt a klíčová slova).
2. Nahrajte PDF s textem práce.
3. Nahrajte všechny přílohy (akceptovány jsou prakticky všechny formáty včetně zip a rar).



Pokud se Vám nedaří jakýkoli ze souborů nahrát, kontaktujte referenta katedry pro státní závěrečné zkoušky nebo svého referenta studijního oddělení a postupujte podle jeho instrukcí.



Gratulujeme, máte odevzdáno! Ted' už musíte jen počkat na posudky vedoucího a oponenta (oponentů) a chystat se k obhajobě 😊

